

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

BERGARAKO UDALA

Iragarkia

2025eko maiatzaren 16an emandako dekretu baten bitartez Bergarako udaleko alkateak erabaki du lehiaketa-oposizio irekiaren bidez hutsik dauden Obra eta Zerbitzuetako brigadako elektrikari ofizial bi lanpostu betetzeko deialdia egitea eta hau arautzen duten oinarriak onartzea (expediente zenbakia: 2025 LAU0006).

Iragarki honekin batera argitara ematen da.

— Erabakiaren aurkako bideak:

Administrazio bidean behin betikoa den erabaki honen aurka interesdunek Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar dezakete, Administrazioarekiko Auzitarako Epaitegian. Horretarako bi hilabeteko epea dago, iragarki hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Nolanahi ere, nahi izanez gero, aurreko idazatian adierazita Administrazioarekiko Auzi errekurtsoaren aurretik, berraztertze errekurtsoa jar daiteke erabakia hartu duen organoaren aurrean, hilabeteko epean iragarki hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Dena den, egoki deritzaten beste edozein errekurtso ere jar dezakete.

Lege-oinarria: Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 114.c, 123. eta 124. atalak, Administrazioarekiko Auzitarako Jurisdikzioari buruzko 1998ko uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8. atala, abenduaren 23ko 19/2003 Lege Organikoan aldatua, eta lege bereko 46. atalak eta Kode Zibilaren 5. atala.

Bergara, 2025eko maiatzaren 19a.—Gorka Artola Alberdi, alkatea. (3952)

Obra eta Zerbitzuetako Brigadarako elektrizitateko ofizial 2 lanpostu behin betirako betetzeko deialdia arautuko duten Oinarriak.

Lehena. Deialdiaren xedea.

Honako deialdi honen xedea da, lehiaketa-oposizio irekiaren sistemaren bidez, hutsik dauden Obra eta Zerbitzuetako Brigadarako elektrikari ofizial bi lanpostu betetzea.

Lanpostua sailkapeneko C sailkapen-mailan C2 azpitaldekoa da, eta 10. mailari dagokion soldata-maila du.

Halaber, 2. hizkuntz eskakizuna dagokio, derrigorrezkoa.

Lan-kontratua lan-jardun osokoa izango da.

Lanegunak eta ordutegia udalak urtean-urtean finkatutakoak izango dira, betiere lanpostuaren izaeraren eta zerbitzuaren premien arabera; adibide gisara, Bergarako jaietan, San Martin

AYUNTAMIENTO DE BERGARA

Anuncio

El alcalde del ayuntamiento de Bergara mediante decreto de 16 de mayo de 2025, ha acordado realizar una convocatoria para la provisión de dos puestos de trabajo de oficial electricista para la brigada de Obras y Servicios que se encuentran vacantes mediante concurso-oposición libre y aprobar las bases que han de regir dicho proceso selectivo (número de expediente: 2025 LAU0006).

Mediante la presente se procede a su publicación.

— Recursos contra la resolución:

Contra la resolución que se publica, y que es definitiva en vía administrativa, cualquier interesado podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

No obstante, con carácter potestativo y previo al recurso contencioso-administrativo señalado en el párrafo anterior, contra la resolución que se notifica se podrá interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que lo dictó, en el plazo de un mes a contar desde el siguiente al de la publicación de esta resolución en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Todo ello sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime procedente.

Fundamentos jurídicos: Todo ello conforme a lo dispuesto en los artículos 114.c, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 8 de la Ley 29/1998 de 13 de julio reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa según redacción dada por la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre y el art. 46 de la misma Ley así como el artículo 5 del Código Civil.

Bergara, a 19 de mayo de 2025.—El alcalde, Gorka Artola Alberdi. (3952)

Bases reguladoras de la convocatoria para la cobertura definitiva de dos puestos de trabajo de oficial de electricidad para la Brigada de Obras y Servicios

Primero. Objeto de la convocatoria.

Constituye objeto de la presente convocatoria la provisión, mediante concurso-oposición libre, de dos puestos de trabajo de oficial electricista para la Brigada de Obras y Servicios que se encuentran vacantes.

El puesto de trabajo está incluido en el grupo de clasificación C, subgrupo C2, y tiene asignado el nivel retributivo correspondiente al nivel 10.

Asimismo, tiene asignado el perfil lingüístico 2, con carácter preceptivo.

El contrato laboral será de jornada completa.

El calendario y horario laboral serán los fijados por el ayuntamiento cada año, adecuándose siempre a las características del puesto y a las necesidades del servicio. Por ejemplo, deberá

jaietan, San Martzial jaietan, Erramu Zapatuan eta horrelako jaietan antolatzen den egitarauak eskatzen duen langile-premiari erantzuteko lan egin beharko du, guztiak bere egutegian aurreikusitako direlarik.

Hautaketa-prozesua gainditu bai baina lanposturako kontratu finkoa lortzen ez duten izangaiek lan-poltsa bat osatuko dute, lortutako puntuazioaren arabera ordenatuta egongo dena. Lan-poltsa hori erabili ahal izango da behin-behineko elektrikari ofizial edo udalean profil horrekin asetu daitezkeen aldi baterako kontratazio-premiei erantzuteko.

Hautaketa-prozesuari arau hauek aplikatuko zaizkio oinarri hauetan berariaz aurreikusten ez den guztian:

– 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituenak.

– 781/1986 Legegintzako Errege Dekretua, apirilaren 18koa, Toki Araubidearen arloan indarrean dauden lege-xedapenen testu bategina onartzen duena.

– 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena.

– 896/1991 Errege Dekretua, ekainaren 7koa, Toki-administrazio funtzionarioak hautatzeko prozeduraren oinarrizko arauak eta gutxieneko programak ezartzen dituenak.

– 11/2022 Legea, abenduaren 1ekoa, Euskal Enplegu Publikoarena.

– 10/1982 Legea, azaroaren 24koa, Euskararen erabilera normalizatzeko oinarrizkoa.

– 19/2024 Dekretua, otsailaren 22koa, Euskal Sektore Publikoan euskararen erabilera normalizatzeko.

– 297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuko mailekin parekatzeko dena.

– 3/2007 Lege Organikoa, martxoaren 22koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eraginkorra lortzekoa.

– 1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistatik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duena.

– 364/1995 Errege Dekretua, martxoaren 10ekoa, Estatu-ko Administrazio Orokorren zerbitzura dauden langileak sartzeko eta Estatu-ko Administrazio Orokorreko funtzionario zibilen lanpostuak betetzeko eta lanbide-sustapenerako erregelamendu orokorra onartzen duena.

– 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzkoa.

Era berean, horiek ordezkatzera etor litezkeen arauak zein aplikagarri izan litezkeen bestelakoak aplikatuko zaizkio.

Bigarrena. Eginkizunak.

Deialdi honen xede den lanpostuaren eginkizunak, besteak beste, ondoko hauek dira:

– Bere ofizioari dagozkion lanak egitea, Elektrizitate ofizialaren lanbide-kategoriarekin.

– Argiteria publikoa berrikustea eta matxurak konpontzea.

– Argiteri publikoaren instalazio berriak egitea.

– Udal eraikinetako argiteria berrikustea eta matxurak konpontzea.

– Udal eraikinetako instalazio elektriko berriak egitea.

trabajar para cubrir las necesidades de personal que requieran los programas organizados en fiestas de Bergara, fiestas de San Martín, fiestas de San Marcial, Sábado de Ramos y similares, incluidas todas ellas inclusión de todas ellas en sus calendarios.

Con las personas aspirantes que, habiendo superado el proceso selectivo no obtengan contrato fijo para el puesto, se conformará una bolsa de trabajo, ordenada en función de la puntuación obtenida, que se podrá utilizar para responder a necesidades temporales de oficial o necesidades de contratación temporal con perfil similar.

Para todo aquello no previsto expresamente en las presentes bases, serán de aplicación en el proceso selectivo las siguientes normas:

– Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.

– Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.

– Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

– Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local.

– Ley 11/2022, de 1 de diciembre, de Empleo Público Vasco.

– Ley 10/1982, de 24 de noviembre, Básica de Normalización del Uso del Euskera.

– Decreto 19/2024, de 22 de febrero, de Normalización del uso del euskera en el Sector Público Vasco.

– Decreto 297/2010, de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

– Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo de 2007, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres.

– Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres.

– Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado.

– Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales.

Asimismo, le serán de aplicación las normas que vengan a sustituirlas, así como cualesquiera otras que pudieran serles de aplicación.

Segundo. Funciones.

Las funciones del puesto de trabajo objeto de esta convocatoria serán, entre otras, las siguientes:

– Realizar los trabajos propios de su oficio, con la categoría profesional de Oficial de Electricidad.

– Revisión del alumbrado público y reparación de averías.

– Realización de nuevas instalaciones de alumbrado público.

– Revisión del alumbrado de edificios municipales y reparación de averías.

– Realización de nuevas instalaciones eléctricas en edificios municipales.

— Udal eraikinetako telekomunikazio sarea instalatzea eta mantentzea.

— Semaforoak konpontzea.

— Armairu elektriko berriak egin eta muntatzea.

— Bergarako jaietako eta Udal ekitaldietarako instalazio elektrikoak prestatu eta jartzea.

— Udalaren ur bonbetako instalazio elektrikoa mantentzea eta konpontzea.

— Inspektzio elektrikoak egiten laguntza ematea.

— Mandoak programatzea.

— Galdaren eta aire girotuen mantentze lanak egitea eta/edo bideratzea. Berokuntza instalazio mantenuaz arduratzea.

— Tresna elektrikoek konponketak egitea.

— Erabiltzeko eta/edo ondoren instalatzeko behar den materiala prestatzea, eskatzea, erostea, etab. eta lanak gauzatzeko material osagarria garraiatu eta muntatzea.

— Bide publikoan lanak egiten diren bitartean, trafikoa seinaleztatzea, moztea eta zuzentzea.

— Biltegia txukuntzea.

— Erabilitako materialen, tresnen, makinaria eta erraminten antolamenduaz, erabilera egokiaz eta mantenuaz arduratzea.

— Salbuespen egoeretan (elurra, uholdeak, haizeak eragindako kalteak, etab.) beharrezko lanetan parte hartzea.

— Laneko arriskuen babeserako eta prebentziorako eta laneko segurtasunerako neurriak betetzea eta herritarren segurtasuna bermatzeko beharrezkoak diren segurtasun neurriak jartzea.

— Gainerako langileei eta/edo beste brigadei laguntzea bere zereginak betetzen.

— Deskribatutakoez gain, ezarritako helburuak lortzeko bere lanbide-gaitasunekin bat etorritik antzeko izaera eta kualifikazioa duten beste zeregin batzuk egitea.

— Lanpostuarekin eta kategoriarekin zerikusia izanik ardura-dunak edo zerbitzu buruak agintzen dizkion beste batzuk.

Hirugarrena. Hautagaien baldintzak eta eskakizunak.

Oposizio-lehiaketa honetan onartuak izateko eta, hala bada-gokie, parte hartzeko, ondoko baldintza hauek bete beharko dituzte:

a) Europako Batasuneko estatu kideetakoren bateko herritarra izatea, edo Europako Batasunak egindako eta Espainiako estatuak berretsitako tratatu nazioartekoen bertutez langileen zirkulazio librea aplikatzekoa zaion estaturen bateko herritarra izatea, urriaren 30ean onartutako 5/2015 Errege Dekretu Legegileak onartutako Langile Publikoen Oinarrizko Estatutuaren Testu Bateratuak 57. artikuluan xedatzen duenaren arabera.

Halaber, parte hartu ahaliko dute espainiarren eta Europako Batasuneko beste estatu kide batzuetako herritarren ezkontideek, betiere zuzenbidez bananduak ez badaude, bai eta haren eta ezkontidearen ondorengoez ere, betiere, era berean, zuzenbidez bananduak ez badaude, baldin eta hogeita bat (21) urte-tik beherakoak badira edo, urte gehiagoko adina izanda ere, gurasoen kontura bizi badira.

Lan kontratupeko lanpostua izanik, aurreko paragrafoetan adierazitako pertsonen gain, Espainian legezko bizilekua duten atzerritarrek ere parte hartu dezakete prozesuan. Kontratatzeko unean egiaztatutako beharko dute lanean jarduteko baldintza administratiboak betetzen dituztela.

— Instalación y mantenimiento de la red de telecomunicaciones de los edificios municipales.

— Reparación de semáforos.

— Realización y montaje de nuevos armarios eléctricos.

— Preparación y puesta a punto de instalaciones eléctricas para fiestas de Bergara y actos municipales.

— Mantenimiento y reparación de la instalación eléctrica de las bombas de agua municipales.

— Apoyo en la realización de inspecciones eléctricas.

— Programación de mulas.

— Realización del mantenimiento y/o encauzamiento de calderas y aire acondicionado. Hacerse cargo del mantenimiento de instalaciones de calefacción.

— Realización de reparaciones de aparatos eléctricos.

— Preparación, pedido, compra, etc., del material necesario para su utilización y/o posterior instalación, transporte y montaje del material auxiliar para la ejecución de los trabajos.

— Señalizar, cortar y dirigir el tráfico durante las obras en la vía pública.

— Organizar y mantener el almacén.

— Responsabilizarse de la disposición, uso adecuado y mantenimiento de los materiales, útiles, maquinaria y herramientas utilizados.

— Colaborar en las labores necesarias asignadas en situaciones excepcionales (nieve, inundaciones, daños por viento, etc.).

— Cumplir las medidas de protección y prevención de riesgos laborales y de seguridad laboral, así como adoptar las medidas de seguridad necesarias para garantizar la seguridad ciudadana.

— Ayudar al resto del personal y/o a otras brigadas en el cumplimiento de sus funciones.

— Realizar, además de las descritas, otras tareas de similar naturaleza y cualificación y de que siendo acorde a sus competencias profesionales sean necesarias para la consecución de los objetivos establecidos.

— Aquellas otras relacionadas con el puesto y/o categoría que le sean encomendadas por el encargado o el Jefe de Servicio.

Tercero. Condiciones y requisitos de las personas candidatas.

Para su admisión y, en su caso, participación en esta convocatoria de concurso-oposición, deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Ostentar la ciudadanía de alguno de los estados miembros de la Unión Europea o ser nacional de algún estado al que, en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por el estado español, le sea de aplicación la libre circulación de personas trabajadoras, a tenor de lo dispuesto en el artículo 57 de la Ley 5/2015, de 30 de octubre, por la que se aprobó el Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público.

También podrán participar el/la cónyuge de personas españolas y de ciudadanos/as de otros estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separadas de derecho, así como sus descendientes y los/las de su cónyuge, siempre, asimismo, que no estén separadas de derecho, menores de veintinueve (21) años o mayores de dicha edad dependientes.

Teniendo en cuenta que se trata de un puesto de contrato laboral, podrán participar en el proceso, además de las personas señaladas en los párrafos anteriores, los/as extranjeros/as que tengan su residencia legal en España. En el momento de la contratación deberán acreditar el cumplimiento de los requisitos administrativos para desarrollar la actividad laboral.

b) Lanpostuaren berezko egitekoak behar bezala betetzea eragotziko dion gaixotasunik edo akats fisiko nahiz psikikorik ez izatea.

c) Diziplinazko prozeduraren bidez Administrazio Publikoetako erakundeen zerbitzutik bereizitakoa ez izatea, eta administrazio publikoan jarduteko gaitasunaz gabeturik ez egotea.

d) Honako titulazioa izatea: Sistema elektrotekniko eta automatizatueta erdi-mailako teknikaria, edo elektrizitate-adarreko Erdi Mailako Heziketa zikloa, eta behe tentsioan kualifikazio indibidualko ziurtagiria (instaladore karneta) edo hori baimentzen duen titulazioa izatea.

Onartuak izango dira elektrizitate alorreko goi mailako heziketa zikloa dutenak.

e) 2. Hizkuntza eskakizuna, derrigorrezkoa.

f) B motako gida-baimena edo baliokide baten jabe izatea.

g) Deialdian parte hartzeko Bergarako ordenantzan aurreikusitako azterketa-eskubideengatik tasa ordaindu izana.

Azterketa egiteko tasa (23 euro) ordaintzeari dagokionean, transferentzia bidez edo izena emateko aplikazioak emandako bideari jarraituz egingo da, betiere eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen.

Transferentzia egiterakoan derrigorrez adierazi beharko dira espediente-zenbakia eta deialdian parte hartuko duenaren NAN zenbakia; eta kontu korronte honetan egin beharko da:

— Kutxabank ES94 2095 5070 79 1061075569.

Transferentzia-agiria eskaerarekin batera aurkeztuko da.

Izangaiek, deialdian onartuak izateko, beteta eduki behar dituzte baldintza horiek eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen (e puntua izan ezik), bai eta lanpostua jabetzan hartzerakoan ere.

Hala ere, prozeduraren edozein unetan, epaimahaiak jakinez gero izangaietako batek ez dituela betetzen deialdiak eskatzen dituen betekizunak edo baldintzak, prozeduratik kanpo geratuko litzateke, interesdunari entzun eta gero, eta hautaketa-prozesua deitu duen agintaritzari egun horretan bertan emango zaio horren berri.

Laugarrena. Eskabideak aurkeztea.

Hauta-prozesuan parte hartzeko eskaerak eskabide-eredu ofizial eta normalizatuan osatuta aurkeztu behar dira, gehienez ere hogeita (20) laneguneko epean –deialdiaren iragarpena Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita–.

Eredu hori Bergarako Udalaren webgunean (www.bergara.eus) «Udal lan eskaintza» atalean bete eta aurkeztu beharko da.

Onartua izateko, eskabideak Bergarako Udaleko alkate presidenteari zuzenduko zaizkio, eta ondoko baldintza hauek bete beharko dituzte errefusatuak ez izateko:

a) Hautagaiek adierazi beharko dute deialdiko 3. oinarrian eskatutako baldintza bakoitza eta guztiak betetzen dituztela, betiere eskabideak aurkezteko epea amaitzen den eguna erreferentziatzen hartuta.

Horrek guztiak ez du baldintzatuko gero euskarako jakite-mailaren egiaztapenez esango dena.

b) Eskabidean adierazi egin behar dira baloratu nahi diren merezimenduak.

c) Hautagaiek eskabidean adierazi beharko dute Euskadi-ko Autonomia Erkidegoko zein hizkuntza ofizialetan egin nahi dituzten azterketen faseko ariketak.

b) No padecer enfermedad ni impedimento físico o psíquico que le impida desempeñar adecuadamente las funciones propias del puesto de trabajo.

c) No haber sido separado/a del servicio de cualquiera de los organismos de las Administraciones Públicas mediante procedimiento disciplinario, ni hallarse inhabilitado/a para ejercer en la administración pública.

d) Estar en posesión de la titulación de la siguiente titulación: Técnico medio sistemas electrotécnicos y automatizados o ciclo formativo de grado medio en rama eléctrica, y certificado de cualificación individual en baja tensión (carnet de instalador) o titulación que lo autorice.

Serán admitidos quienes tengan un ciclo formativo de grado superior en rama de electricidad.

e) Perfil lingüístico 2, con carácter preceptivo.

f) Estar en posesión del permiso de conducción B o equivalente.

g) Haber abonado la tasa de derechos de examen contemplada en la ordenanza de Bergara para su participación en la convocatoria.

El pago de la tasa por realización de examen (23 euros) se realizará mediante transferencia o bien por la vía facilitada por la aplicación de la inscripción, siempre antes de la finalización del plazo de presentación de instancias.

Al realizar la transferencia se deberá indicar obligatoriamente el número de expediente y el número de DNI de la persona que vaya a participar en la convocatoria, debiendo realizarse en la siguiente cuenta corriente:

— Kutxabank ES94 2095 5070 79 1061075569.

El documento de la transferencia se presentará junto con la instancia.

Las personas aspirantes, para ser admitidas en la convocatoria, deberán tener cumplidos dichos requisitos antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes (a excepción del punto e) y también en la toma de posesión del puesto.

No obstante, si en cualquier momento del procedimiento llegase a conocimiento del tribunal que alguna de las personas candidatas carece de los requisitos o condiciones exigidos en la convocatoria, dicha persona quedará excluida de la convocatoria tras concederle audiencia, y ese mismo día se dará cuenta de ello a la autoridad convocante del proceso selectivo.

Cuarto. Presentación de instancias.

Las solicitudes para participar en el proceso selectivo deberán presentarse conforme al modelo de instancia oficial y normalizado en el plazo máximo de veinte (20) días laborables contados a partir del día siguiente al de la publicación del anuncio de la convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Este modelo deberá cumplimentarse y presentarse en la página web del Ayuntamiento de Bergara (www.bergara.eus) en el apartado «Oferta municipal de empleo».

Para su admisión, las instancias se dirigirán a la Alcaldía- Presidencia del Ayuntamiento de Bergara, debiendo reunir los siguientes requisitos para que no sean rechazadas:

a) Las personas aspirantes deberán hacer constar que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas en la Base 3 de la convocatoria, en referencia siempre a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Todo ello sin perjuicio de lo que más adelante se establezca sobre la acreditación del conocimiento de euskera.

b) En la instancia deberán alegarse los méritos cuya valoración se pretende.

c) Las personas aspirantes deberán hacer constar en la instancia la lengua oficial de la Comunidad Autónoma del País Vasco en la que deseen realizar los ejercicios de la fase de oposición.

Eskabidearekin batera ez dira aurkeztu behar eskatutako baldintzak betetzen direla egiaztatzen duen dokumenturik ezta baloratu nahi diren merezimenduak akreditatzeko dokumentazioa ere.

Honako baldintza/informazio hauek ofizioz egiaztatu eta espedienteari gehitu ahalko zaizkio, interesdunak berariaz kontrarik adierazten ez badu:

- Nortasun-datuak egiaztatzea.
- Titulazio akademikoak (unibertsitatekoak zein unibertsitatez kanpokoak).
- Hizkuntza-eskakizunik altuena (Euskara).
- Ikastaroen ziurtagiria: IVAPen bidez (Herri Ardularitza Euskal Erakundea) egindako eta gainditutako ikastaroen zerrenda.
- Gida baimena.

Egitezko errakuntzarik hautematen bada, edozein unetan zuzendu ahal izango da, ofizioz edo interesatuak eskatuta, hurrengo pasartean zehaztutako kasuan izan ezik.

Eskabidean merezimenduak adierazi ez izana soil-soilik zuzendu ahalko da aurkezteko epea amaitzen ez den bitartean; behin epe hori bukatutakoan, zuzenketa ez da onartuko. Zuzenketa egiteko, izena emateko aplikazioaren bidez beste eskaera bat egin beharko da datu guztiak betez, eta izangai bakoitzak aurkeztutako azken eskaera baino ez da kontuan hartuko.

Ez da egitezko errakuntza kontsideratuko dagozkion tasak ordaindu ez izana eta pertsona hori baztertua izango da automatikoki.

Tasa ordaindu baina eskaria ez aurkezteak ere eskatzailea baztertea ekarriko du.

Bosgarrena. Hautagaiei onarpena.

Eskabideak aurkezteko epea bukatutakoan, Korporazioko alkate-lehendakariak hautagai onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrenda onetsiko du, zeinetan adieraziko baititu, kasua hala bada, baztertearen kausak. Zerrenda Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da eta Bergarako Udalaren iragarpenen taulan jarriko da ikusgai, bai halaber Udalaren webgunean (www.bergara.eus).

39/2015 Legearen (urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen) 68. artikuluan xedatutakoaren arabera, aipatutako zerrenda behin-behineko horretan kanporatutzat ageri diren hautagaiei hamar (10) egun balioduneko epea emango zaie, zerrenda hori Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN publikatzen den egunaren hurrengotik kontatzen hasita, baztertua gertatzea kausatu duten errakuntzak edo omisiok zuzentzeko.

Onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrenda automatikoki behin betikoa bihurtuko da baldin eta inork erreklamazioarik aurkeztzen ez badu. Halakorik izanez gero, ordea, beste ebazpen batean onartuko edo errefusatuko dira, eta haren bidez onetsiko da hautagai onartuen eta baztertuen behin betiko zerrenda, eta udalaren iragarki-aulan eta Bergarako Udaleko udal webgunean argitaratuko da.

Behin betiko zerrenda onartzen duen ebazpen horren kontra, errekurso kontentzioso-administratiboa jarri ahalko da Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian, bi hilabeteko epearen barruan –onartuen eta kanporatuen behin betiko zerrenda Bergarako Udalaren iragarki-aulan argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita–. Hori, ordea, ez da eragozpen izango, inork bidezkotzat jotzen badu, beste edozein errekurso aurkezdezan. Aldez aurretik eta nahi izanez gero, berraztertze errekursoa jarri ahalko da, hilabeteko epean.

Junto con la instancia no se deberán de presentar los documentos que acrediten el cumplimiento de las condiciones exigidas ni tampoco la documentación para acreditar los méritos cuya valoración se pretende.

Siempre que la persona interesada no se oponga expresamente, los siguientes requisitos/informaciones podrán comprobarse de oficio y/o incorporarse al expediente:

- La acreditación de los datos personales.
- Titulaciones académicas (universitarias o no universitarias).
- El perfil lingüístico más alto (Euskera).
- Certificado de cursos: Relación de cursos realizados y superados a través del IVAP (Instituto Vasco de Administración Pública).
- Permiso de conducir.

Los errores de hecho que pudieran advertirse podrán ser subsanados en cualquier momento, de oficio o a petición de la persona interesada, excepto en el caso que se indica en el siguiente apartado.

La falta de alegación de méritos en la solicitud sólo podrá ser subsanada si se realiza antes de que finalice el plazo de presentación de instancias; transcurrido dicho plazo no se admitirá la subsanación. La subsanación se realizará a través de la misma aplicación de inscripción, con una nueva instancia, cumplimentando todos los datos, y únicamente se tendrá en cuenta la última instancia presentada por cada aspirante.

No se considerará error de hecho el impago de las tasas correspondientes, quedando dicha instancia automáticamente excluida.

El mero pago de la tasa sin haberse presentado la solicitud también supondrá la exclusión de la persona solicitante.

Quinto. Admisión de personas aspirantes.

Finalizado el período de presentación de instancias, desde la Alcaldía-Presidencia de la Corporación se aprobará la relación provisional de personas aspirantes admitidas y excluidas –con indicación, en su caso, de las causas de exclusión–, relación que será publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y expuesta en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento de Bergara, así como en la página web municipal (www.bergara.eus).

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, a las personas aspirantes que figuren como excluidas en la citada relación provisional se les concederá un plazo de diez (10) días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de aquella en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, para subsanar los errores u omisiones que hubieran motivado la exclusión.

La relación provisional de personas admitidas y excluidas se entenderá automáticamente elevada a definitiva si no se presentaran reclamaciones. Si las hubiere, serán estimadas o desestimadas mediante una nueva resolución, por la que se aprobará la relación definitiva de las personas aspirantes admitidas y excluidas, que se hará pública en el tablón de anuncios del ayuntamiento y en la página web del Ayuntamiento de Bergara.

Contra dicha resolución que aprueba la relación definitiva podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Donostia-San Sebastián, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la relación definitiva de personas admitidas y excluidas en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento de Bergara. Sin que ello suponga impedimento alguno para la interposición de cualquier otro recurso, si se estima procedente. Con carácter previo y potestativo, se podrá interponer, en el plazo de un mes, recurso de reposición.

Seigarrena. Epaimahai Kalifikatzailea.

6.1. Osaera: Deitutako hautaketa-prozesuaren epaimahai kalifikatzailea ondorengoak kontuan izanda eratuko da: urriaren 30eko 5/2015 Errege Dekretu Legegileak onartutako Langile Publikoen Oinarrizko Estatutuaren Testu Bateratuak 60. artikuluan ezarritakoa, eta ekainaren 7ko 896/91 Errege Dekretuaren 4. artikuluan eta Euskal Enplegu Publikoari buruzko abenduaren 1eko 11/2022 Legearen 81. artikuluan ezarritakoa.

Epaimahaia alkate-udalburuak erabakiko dituen mahaiburuak, idazkariak eta kideek osatuko dute, eta inoiz ez dira izango bost baino gutxiago eta emakumeen eta gizonen ordezkari-tza orekatua izango da; hori ezinezkoa izango balitz, arrazoia espedientearen jasota lagako da.

Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak (IVAP) izendatutako ordezkari batek prozesu osoan hartuko du parte epaimahaian, eta beste batek euskararen probarako.

Halaber, langileen ordezkariak izendatutako pertsona batek parte hartu ahal izango du.

Epaimahaia osatzen duten titularren eta ordezkoen izen-zerrenda Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da, hautaketa prozesuko onartuen eta baztertuen zerrendekin batera, behin alkate-udalburuak izendatu ondoren.

Udalan presentzia duten alderdi politikoek izendatutako pertsona batek ere har dezake parte, behatzaile moduan.

6.2. Espezialitatea: Epaimahaiaren eraketa teknikoa izango da nagusiki, eta boto eskubidea duten kide guzti-guztiak izango dute deitutako plazetarako eskatzen den titulu edo ikasketak maila berdina edo goragokoa, eta kideen erdiek gutxienez bete nahi den lanposturako eskatzen den ezagutza arloko titulazioa edo espezializazioa eduki beharko dute.

6.3. Abstentzioa eta errefusatea: Epaimahai kalifikatzailearen kideek, urriaren 1eko Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren 40/2015 Legearen 23. artikuluan oharmandako gorabeheraren bat egonez gero, ez dute epaimahaiaren esku hartuko eta alkate-udalburuari jakinaraziko diote; bestalde, izangaiek ere arbuia ahal izango dituzte mahaikideak, aipatu legearen 24. artikuluan ezarritakoarekin bat etorrita.

6.4. Aholkulariak: Aholkulari espezialistak egon ahal izango dira, egoki irizten zaizkion probak programatzeko edo ebaluatzeko. Aholkulari horiek beraien espezialitatearen arloan laguntza ematera mugatuko dira.

6.5. Eraketa eta lan-egitaraua: Epaimahaia lehen proba egin aurretik eratuko da. Eratze ekitaldian epaimahaiko kide titular edo ordezkari gehienek egon beharko dute. Era berean, ekitaldi horretan hautatze-prozesuko egintza guztiak objektiboki eta era eraginkorrean antolatu, garatu eta ebaluatzeko neurri guztiak hartuko dira.

6.6. Jarduketa-prozedura:

a) Epaimahaiaren jarduna, uneoro, urriaren 1eko Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren 40/2015 Legearen xedatutakoaren arabera izango da. Epaimahaia ezingo da osatu eta jardun ere ez, titularretako edo ordezkari diren kideetako erdia eta gutxienez hiru (3) bertan ez baldin badaude, idazkaria kontuan hartu barik. Epaimahai kalifikatzailearen erabakiak bertan dauden kideen gehiengoak aldeko botoa emanda hartuko dira; boto-berdinketa egonez gero, epaimahaiaren lehendakariaren kalitatezko botoa erabiliko da berdinketa hausteko. Epaimahai kalifikatzaileko kide guztiek hitza eta botoa izango dute, idazkariak izan ezik; idazkariak hitza baino ez du izango.

b) Epaimahaiak, hala behar izanez gero, arau hauek aplikatzearen ondorioz sor daitezkeen zalantza guztiak ebatzi ahal izango ditu. Era berean, probak egiteko beharrezko diren moldaketa guztiak egin ahal izateko neurri egokienak hartuko ditu.

Sexto. Tribunal Calificador.

6.1. Composición: El Tribunal Calificador del proceso de selección convocado se constituirá conforme a lo señalado en el artículo 60 del Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público –aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre–, así como lo señalado en el artículo 4 del Real Decreto 896/91, de 7 de junio, y en el artículo 81 de la Ley 11/2022, de 1 de diciembre, de la Función Pública Vasca.

El Tribunal contará con un/a presidente, un/a secretario/a y los/as vocales que determine la alcaldesa-presidente, no pudiendo ser en ningún caso el número de miembros inferior a cinco debiendo garantizarse la representación equilibrada de mujeres y hombres, y si esto no fuera posible, haciéndose constar en el expediente las razones.

Formarán parte del tribunal por designación del IVAP una persona representante durante todo el proceso y otra persona para la prueba de euskera.

Así mismo podrá tomar parte una persona designada por los/as representantes del personal.

La relación nominal de personas titulares y suplentes que integran el Tribunal se publicará en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, conjuntamente con las relaciones de personas admitidas y excluidas del proceso selectivo, previa su designación por la Alcaldía-Presidencia.

Podrá estar presente, con carácter de observadora, una persona designada por los partidos políticos con presencia en el ayuntamiento.

6.2. Especialidad: La composición del tribunal será predominantemente técnica, y la totalidad de sus miembros con derecho a voto deberá poseer igual o superior titulación o nivel académico al exigido para las plazas convocadas, y al menos la mitad de ellos deberá poseer una titulación o especialización en el área de conocimiento exigida para el puesto.

6.3. Abstención y recusación: Los miembros del Tribunal Calificador deberán abstenerse de formar parte del mismo, notificándolo al Alcalde-Presidente, cuando concorra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público; pudiendo, por otro lado, las personas aspirantes promover su recusación, conforme a lo establecido en el artículo 24 de la citada ley.

6.4. Asesores/as: Se podrá disponer de asesores/as especialistas para la programación o evaluación de las pruebas que se estimen pertinentes, limitándose dichas personas asesoras a prestar su colaboración en el ámbito de su especialidad.

6.5. Constitución y programación de tareas: El tribunal se constituirá antes de la realización de la primera prueba. En el acto de constitución deberán estar presentes la mayoría de los miembros titulares o suplentes del tribunal, y en dicha sesión se adoptarán las medidas oportunas para una programación, un desarrollo y una evaluación objetivas y eficaces de todas las actividades propias del proceso selectivo.

6.6. Procedimiento de actuación:

a) La actuación del Tribunal Calificador se ajustará, en todo momento, a lo dispuesto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público. El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de la mitad de sus integrantes y un mínimo de tres (3) que sean titulares o suplentes, excluyendo de dicho cómputo a quien actúe como secretario/a. Los acuerdos del Tribunal serán adoptados por el voto favorable de la mayoría de los miembros presentes, resolviendo en caso de empate el voto de calidad de la presidencia. Todos los miembros del Tribunal tendrán voz y voto, excepto quien ocupe la Secretaría, que tendrá voz pero no voto.

b) Podrá, en todo caso, el Tribunal Calificador resolver todas las dudas que pudieran surgir en aplicación de estas normas, e igualmente adoptará las medidas oportunas para toda adaptación necesaria de cara a la realización de las pruebas.

c) Epaimahaiak ezingo ditu deialdian iragarritako lanpostuen kopurua baino izangai gehiago hautatu. Betiere lanpostua bete dadin ziurtatzeko xedez, hautatutako izangaiak behin betiko kontratua sinatu baino lehenago uko egiten badio, proposatutako izangaiaren ondorengo izangaiez osatutako zerrenda osagarria eskatu ahal izango zaio epaimahaiari.

d) Izangai batek ere gaindituko ez balitu baztertzailak diren proba guztiak, deialdia hutsik aitortuko litzateke.

Epaimahaiburuaren eta bere ordezkoren kargua hutsik badago, bertaratu ez bada, gaixorik badago edo legezko bestelako kausaren bat gertatzen bada, ordezkapen horretarako epaimahaiak izendatuko duen bokalak ordezkatzeko du; eta hura ere bertaratu ez balitz, Epaimahai Kalifikatzaileko kideen artean adin handiena duenak.

Idazkariaren eta haren ordezkoren kargua hutsik badago, bertaratu ez bada, gaixorik badago edo legezko bestelako kausa gertatzen bada, Epaimahai Kalifikatzaileko gehiengoaren erabakiz hautatutako beste edozein kidek hartuko du haren lekua.

Epaimahai Kalifikatzaileak erabateko autonomia funtzionalarekin jardungo du, prozeduraren legezkotasuna zainduz eta haren objektibotasuna bermatzeko ardura izanez. Era berean, ordenamendu juridikoaren arabera, honako oinarrien aplikazioan sor litezkeen zalantza guztiak ebartziko ditu eta lehiaketa-oposizio honen nondik norakoak ordena onean burutzeko beharrezko diren erabakiak hartuko ditu, oinarrietan aurreikusi gabeko kasuei buruz hartu beharreko irizpideak ezarriz.

Hautaketa-prozesuko edozein unetan, baldin eta Epaimahai Kalifikatzaileak jakiten badu hautagaietakoren batek ez duela betetzen deialdi honek eskatzen dituen baldintzetakoren bat, interesatuari entzun eta gero, prozesutik kanporatzea proposatu beharko dio organo eskudunari, hautagaiak eskabidean adierazitako okerrak edo gezurrak jakinaraziz.

Zazpigarrena. Azterketen fasea (oposizioa).

Lehen ariketaren deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN emango da argitara eta Bergarako Udalaren iragarpenen taulan, bai halaber udalaren webgunean (www.bergara.eus) eta deialdian adieraziko da zein egun eta ordutan hasiko den eta zein lekutan egingo den.

Hurrengo ariketen iragarkiak udalaren iragarpenen taulan eta udalaren webgunean (www.bergara.eus) argitaratuko ditu Epaimahai Kalifikatzaileak.

Lehen ariketa zein izango den Alkatearen dekretuz erabakiko da.

Hautagai guztiek batera egin ezin dituzten ariketetan, esku-hartzeko ordena zozketa bidez erabakiko da; zozketa hori Herri Administrazioetarako Estatu Idazkaritzak egiten duen zozketaren emaitzen arabera izango da, martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretuaren 17. artikuluan xedatutakoaren arabera, eta epaimahaiak izangaiei ezagutzera emango die.

Azterketen fasean, ondoko ariketa hauek egingo dira:

* Proba teoriko-praktikoa.

Derrigorrezkoa eta baztertzaila hautagai guztientzat.

Bi atal izango ditu, bata teorikoa eta bestea izaera praktikokoa.

1. Atal teorikoa: Elektrikari ofizial lanpostuaren eginkizunekin edo/eta eranskinean jasotako gaitegiekin zerikusia duten galderei erantzun beharko zaie. Epaimahaiak erabakiko du azterketa test modukoa izango den edo ez, eta nola puntuatuko den.

c) El Tribunal en ningún caso podrá declarar seleccionado a un número mayor de aspirantes que el de puestos convocados. No obstante, a fin de asegurar la provisión del puesto de trabajo, en caso de que la persona seleccionada renunciara con anterioridad a la firma del contrato definitivo, se podrá requerir del Tribunal la relación complementaria con las personas aspirantes que figuren a continuación de aquella.

d) En caso de que ninguna de las personas aspirantes consiga superar todas las pruebas de carácter eliminatorio, la convocatoria será declarada desierta.

En caso de vacante, ausencia, enfermedad u otra causa legal del/de la Presidente y de su suplente, la presidencia será asumida por el/la vocal que nombre el Tribunal para dicha suplencia y, en su ausencia, el/la vocal de mayor edad entre los miembros del Tribunal Calificador.

La sustitución del Secretario o Secretaria, en casos de vacante, ausencia, enfermedad u otra causa legal que afecte al/a la mismo/a y a su suplente, recaerá en cualquier otro de los miembros del Tribunal Calificador, elegido por acuerdo mayoritario de este.

El Tribunal Calificador actuará con plena autonomía funcional, velando por la legalidad del procedimiento y siendo responsable de garantizar su objetividad. Asimismo, de acuerdo con el ordenamiento jurídico, resolverá todas las dudas que pudieran surgir respecto a la aplicación de las presentes bases y adoptará los acuerdos necesarios para el buen orden en el desarrollo del presente concurso-oposición, estableciendo los criterios que deban adoptarse en relación con los supuestos no previstos en aquellas.

En cualquier momento del proceso selectivo, si el Tribunal Calificador tuviera conocimiento de que alguna persona aspirante no cumpla alguno de los requisitos exigidos en la presente convocatoria, previa audiencia de la persona interesada, deberá proponer al órgano competente la exclusión de la misma, comunicando las inexactitudes o falsedades formuladas por la aspirante en su solicitud.

Séptimo. Fase de exámenes (oposición).

La convocatoria del primer ejercicio se publicará en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, así como en la página web del Ayuntamiento (www.bergara.eus), indicándose la fecha, la hora de comienzo y el lugar de celebración del mismo.

El Tribunal Calificador publicará los anuncios de los siguientes ejercicios en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la página web del Ayuntamiento (www.bergara.eus).

Mediante Decreto de Alcaldía se determinará cuál será el primer ejercicio.

En los ejercicios que no puedan ser realizados de forma conjunta por todas las personas aspirantes, el orden de intervención se determinará por sorteo que, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 17 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, se realizará por la Secretaría de Estado para las Administraciones Públicas, y que el Tribunal dará a conocer a las personas aspirantes.

La fase de oposición constará de los ejercicios que a continuación se indican:

* Prueba teórico-práctica.

De carácter obligatorio y eliminatorio para todas las personas aspirantes.

Constará de dos apartados, uno de carácter teórico y otro de carácter práctico.

1. Apartado teórico: Consistirá en responder a cuestiones relacionadas con las funciones del puesto de trabajo de oficial electricista y/o con los temas que figuran en el anexo. El tribunal decidirá si el examen será tipo test o no, así como la forma de puntuar.

Atal honetan gehienez 15 puntu lortu ahal izango dira. Prozesuan aurrera jarraitzeko derrigorrezkoa izango den puntuazioa epaimahaiak erabakiko du eta azterketa-egunean emango du jakitera, baina ez da inoiz izango % 50etik beherakoa.

2. Atal praktikoa: Eranskinean jasotako gaitegiekin edo/eta Elektrikari ofizial lanpostuaren eginkizunekin zerikusia du(t)en proba(k) egin beharko dituzte.

Atal honetan gehienez 25 puntu lortu ahal izango dira. Prozesuan aurrera jarraitzeko atera beharreko puntuazioa epaimahaiak erabakiko du eta azterketa-egunean emango du jakitera, baina ez da inoiz izango % 50etik beherakoa.

* Proba psikoteknikoa: Lanpostuaren profilari egokitzeari buruzko probak. Derrigorrezkoa eta baztertzaila hautagai guztientzat.

Hautagaiak lanpostuaren profil profesional eta bete beharreko funtzioetara nola egokitzen diren ebaluatza bideraturiko gaitasun edo/eta nortasunari buruzko proba psikoteknikoak edo/eta elkarrizketa egitean datza.

Ariketa honi hogeitabost (25) puntu emango zaizkio gehienez, eta proba edo/eta ariketa bakoitzari emandako puntuazioaren % 50a eta guztira hamabi eta erdi (12,5) puntu lortu beharko dira gainditzeko eta prozesuarekin jarraitzeko. Ariketaren informazioa proba egin aurretik emango da jakitera.

* Euskara proba: Euskararen ezagutza egiaztatzeko probak. Derrigorrezkoa eta baztertzaila lanpostuari dagokion hizkuntza eskakizuna egiaztatuta ez duten hautagai guztientzat.

2. hizkuntza-eskakizuna egiaztatzeko probak egingo dira. «Gai» edo «Ez Gai» baloratu da.

Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak (IVAPek) erabakiko du noiz eta non egingo den azterketa.

2. hizkuntza-eskakizuna egiaztatzeko probak HAEE-IVAPek horretarako zehaztutako beste edozein tokitan egin ahalko dira. Nolanahi ere, proba horiek egitearen ondorioz hautagaiei sor dakizkiekeen joan-etorriko gastuak, mantenukoak eta abar beraien kontura izango dira.

Ez dute euskarako azterketa egin beharrik izango euskara-maila egiaztatzeko azterketak egin baino lehen Epaimahaiari 2. hizkuntza-eskakizunaren egiaztagiria aurkezten diotenek.

Honako hauek dira euskara-tituluen arteko baliokidetza jasotzen duten araudiak: 297/2010 Dekretua -azaroaren 9koa, Euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetza eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateria-tuko mailekin parekatzeko dena- eta 47/2012 Dekretua -apirilaren 3koa, Euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza tituluen eta ziurtagiriaren bidez egiaztatzenetik salbuesteko dena-.

2. hizkuntza-eskakizuna izatea honela ziurtatu ahalko da:

— Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak emandako ziurtagiria, 2. hizkuntza-eskakizuna edo goragoko bat egiaztatu izana frogatzen duena.

— Baliokide diren beste ziurtagiriak, betiere euskararen ezagutza egiaztatzen duten titulu eta ziurtagiriaren arteko baliokidez finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateria-tura egokitzeko indarrean dagoen araudiak diotenaren arabera.

2. hizkuntza-eskakizuna egiaztatzeko probak Bergarako udalerrian edota HAEE-IVAPek horretarako zehaztutako beste edozein tokitan egin ahalko dira. Nolanahi ere, proba horiek egitearen

En este apartado se podrá obtener un máximo de 15 puntos. Quedará a criterio del tribunal determinar la puntuación mínima que se ha de obtener para continuar en el proceso, que nunca será inferior al 50 %, y que se dará a conocer el mismo día de la prueba.

2. Apartado práctico: Deberán realizar una(s) prueba(s) relacionada(s) con los temas recogidos en el anexo y/o con las funciones del puesto de trabajo de oficial de electricista.

En este apartado se podrá obtener un máximo de 25 puntos. Quedará a criterio del tribunal determinar la puntuación mínima que se ha de obtener para continuar en el proceso, que nunca será inferior al 50 %, y que se dará a conocer el mismo día de la prueba.

* Prueba psicotécnica: Pruebas de adecuación al perfil del puesto. De carácter obligatorio y eliminatorio para todas las personas aspirantes.

Consistirá en la realización de una serie de pruebas psicotécnicas de aptitudes y/o de personalidad y/o una entrevista, encaminadas a valorar la adecuación de las personas aspirantes al perfil profesional del puesto y a las funciones a desempeñar.

Este ejercicio se calificará sobre un máximo de veinticinco (25) puntos, siendo necesario obtener el 50 % de la puntuación asignada a cada prueba y/o ejercicio y en total doce y medio (12,5) puntos para superar el mismo y continuar con el proceso. La información del ejercicio se facilitará antes de realizarse la prueba.

* Prueba de euskera: Pruebas para acreditar el conocimiento de euskera. De carácter obligatorio y eliminatorio para todas las personas aspirantes que no tengan acreditado el perfil lingüístico asignado al puesto.

Consistirá en realizar pruebas de acreditación del perfil lingüístico 2. Se valorará como «Apto» o «No Apto».

El IVAP (Instituto Vasco de Administración Pública) establecerá la fecha y lugar para la realización del examen.

Las pruebas para la acreditación del perfil lingüístico 2 podrán realizarse en el municipio de Bergara o en cualquier otro lugar señalado al efecto por el IVAP. En cualquier caso, los gastos de desplazamiento, de manutención, etc. que se le pudieran irrogar a las personas aspirantes como consecuencia de la realización de las mismas correrán de su cuenta.

Quedarán exentas de realizar el examen de euskera aquellas personas que, antes del inicio de las pruebas de conocimiento de euskera, aporten ante el Tribunal documento acreditativo de estar en posesión del perfil lingüístico 2.

La convalidación de las titulaciones de euskera se recoge en el Decreto 297/2010 -de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera y adecuación de los mismos al Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas-, así como en el Decreto 47/2012 -de 3 de abril, de reconocimiento de los estudios oficiales realizados en euskera y de exención de la acreditación con títulos y certificaciones lingüísticas en euskera-.

La posesión del perfil lingüístico 2 se podrá acreditar mediante:

— Certificado emitido por el IVAP (Instituto Vasco de Administración Pública), por el que se acredite el perfil lingüístico 2 u otro superior.

— Otros certificados equivalentes de conformidad con lo establecido en la normativa vigente de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera y su equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

Las pruebas para la acreditación del perfil lingüístico 2 podrán realizarse en el municipio de Bergara o en cualquier otro lugar señalado al efecto por el IVAP. En cualquier caso, los gas-

ondorioz hautagaiei sor zaizkiekeen joan-etorriko gastuak, mantenukoak eta abar beraien kontura izango dira.

Zortzigarrena. Azterketen fasearen jardunbidea.

1. Epaimahai Kalifikatzaileak erabakiko du 7. oinarrian adierazitako ariketen edo proben hurrenkera, salbu eta lehenbizi egingo denaren kasuan (hori alkatearen dekretuz erabakiko baita). Halaber, erabaki ahalko du egun berean proba bat baino gehiago egitea ere; kasu horretan, aurreko proba gainditu dutenen probak bakarrik ebaluatuko ditu.

2. Era berean, Epaimahai Kalifikatzaileak beharrezko neurriak hartuko ditu azterketen faseko ariketa idatzien edukiaren konfidentzialtasuna berma dadin, bai halaber ariketa horiek hautagaien identitatea ez ezagutzeko moduan zuzenduak izan daitezen.

3. Baldin eta hautagaien bat Epaimahai Kalifikatzailearen deialdira agertzen ez bada hark adierazitako lekuan, egunean eta orduan, ezinbesteko arrazoiengatik izan arren ere, hautaketa-prozesutik kanpo geratuko da erabat.

Haurdunaldia eta edoskitzea. Haurdunaldian edo edoskitzealdian dauden emakumeek eskatu ahal izango dituzte egokitzen materialak; horretarako, aurretiazko jakinarazpena egin behar harko diote Langileria eta Antolaketa Arloari, gutxienez proba egin baino bost egun baliodun lehenago. Emakumezko hautagaien batek, behar bezala egiaztatutako haurdunaldiko arriskua edo erditzea dela eta, ezin badu hautaketa-prozesua burutu edo hautaketa-prozesuko ariketaren bat egin, haren egoera baldintzapean geratuko da, alegia, prozesua amaitu beharko du eta geroraturako faseak gainditu beharko ditu; baina fase horiek ezingo zaizkio gehiegi atzeratu, gainerako hautagaiek prozesua zentzuzko epean ebatz dadin daukaten eskubidea ez urratzeko. Hori epaimahaiak baloratu beharko du, eta, betiere, hautaketa-prozesua gainditu duten hautagaien zerrenda argitaratu aurretik egin beharko dira geroraturako probak.

Kalifikazio-epaimahaiak egokitu egingo ditu probak egiteko denbora eta/edo bitartekoak desgaitasun egiaztatua duten pertsonentzat, haiek aldez aurretik eskatuta eta beti ere eskabidean adierazi izan badu, aukera-berdintasuna bermatuz eta eska daitezkeen edukiak edo gaitasun-maila indargabetu gabe.

4. Kanporatzekoak diren ariketetako bakoitza bukatu ondoren, Epaimahai Kalifikatzaileak Bergarako Udalaren iragarpenen taulan eta udalaren webgunean (www.bergara.eus) argitaratuko ditu ariketa bakoitzaren emaitzak.

Proba bakoitzaren emaitzak argitaratu eta gero, gutxienez 5 egun balioduneko epea izango da ariketa berraztertzeo edo/eta erreklamazioak aurkezteko. Epaimahaiburuari bidali behar zaizkio erreklamazioak, idatziz, Bergarako Udaleko Erregistro Elektronikoko Orokorrean aurkeztuta.

Probak egiteko egunean errekurtsoren bat ebatzteke bada, interesdunak kautelaz egin ahal izango ditu, baina ez dute baliorik izango errekurtsoa ezesten bada.

Hautagaien jokabide irregularrak. Epaimahaiak hautaketa-prozesutik baztertzeo ahalmena izango du edozein motatako iruzurrak egiten dituen pertsona oro, edozein proba normal egitea eragotzen badu edo berdintasun-, merezimendu- eta gaitasun-printzipioak urratzen baditu. Epaimahaiburuak berehala jakinaraziko dizkio jarduketa horiek Langileria eta Antolaketa Arloari, eta bilkurako aktan jasoko ditu. Era berean, hautaketa-prozesua osatzen duen edozein proba egiten den bitartean, ez da onartuko arestian aipaturako printzipioak urratzeko erabil daitezkeen gailu edo bitarteko teknologikoak edukitzea edo erabiltzea; jokabide horrek berehalako bazterketa eragingo du.

Bederatzigarrena. Merezimenduen fasea (lehiaketa).

Azterketen fasea gainditzten duten hautagaiak merezimenduen fasera igaroko dira.

tos de desplazamiento, de manutención, etc. que se le pudieran irrogar a las personas aspirantes como consecuencia de la realización de las mismas correrán de su cuenta.

Octavo. Procedimiento de la fase de exámenes.

1. El Tribunal Calificador decidirá el orden de los ejercicios o pruebas establecido en la base 7.^a, excepto en el caso del que se realice en primer lugar (que será decidido mediante Decreto de Alcaldía). Así mismo, podrá decidir la realización de más de una prueba el mismo día, en cuyo caso solamente se valorarán las pruebas de quienes hayan superado la prueba anterior.

2. Así mismo, el Tribunal Calificador adoptará las medidas precisas para garantizar la confidencialidad tanto del contenido de los ejercicios escritos de la fase de aptitud como de la corrección de los mismos sin conocer la identidad de las personas aspirantes.

3. Las personas aspirantes que no comparezcan a la convocatoria en el lugar, día y hora establecidos por el Tribunal Calificador, incluso por causa de fuerza mayor, quedarán excluidas definitivamente del proceso de selección.

Embarazo y lactancia. Las mujeres en situación de embarazo o lactancia podrán solicitar adaptaciones materiales, previa comunicación al Área de Personal y Organización, con una antelación mínima de cinco días hábiles respecto a la realización de la prueba. Cuando una candidata no pueda finalizar el proceso selectivo o realizar alguno de los ejercicios del mismo por riesgo en el embarazo o a causa del parto, siempre que sean debidamente acreditados, su situación quedará condicionada hasta que pueda finalizar el proceso, debiendo superar las fases que le fueron diferidas, pero sin que ello suponga una demora excesiva para el resto de personas candidata a fin de no vulnerar su derecho a que el proceso se resuelva en un plazo razonable. Dicho extremo deberá ser valorado por el tribunal y, en todo caso, las pruebas diferidas deberán realizarse antes de que se publique la relación de aspirantes que han superado el proceso selectivo.

El tribunal calificador adaptará el tiempo y/o los medios de realización de las pruebas a las personas con discapacidad acreditada, previa solicitud de las mismas, y siempre que lo haya expuesto en la instancia, garantizando así la igualdad de oportunidades y siempre sin desvirtuar los contenidos o el nivel de aptitud exigibles.

4. Tras finalizar cada ejercicio eliminatorio, el Tribunal Calificador publicará los resultados de cada ejercicio en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Bergara y en la página web municipal (www.bergara.eus).

Una vez publicados los resultados de cada prueba, se dispondrá de un plazo mínimo de 5 días hábiles para revisar el ejercicio y/o presentar reclamaciones. Las reclamaciones se dirigirán por escrito al Presidente/a del Tribunal, en el Registro General Electrónico del Ayuntamiento de Bergara.

En caso de que a la fecha de realización de las pruebas hubiera algún recurso pendiente de resolución, la persona interesada podrá realizar las pruebas de forma cautelar, pero estas no tendrán validez si el recurso es desestimado.

Conductas irregulares de las personas aspirantes. El tribunal se reserva la facultad de excluir del proceso selectivo a toda persona que cometa cualquier tipo de fraude que impida el desarrollo normal de cualquier prueba o vulnere los principios de igualdad, mérito y capacidad. La presidencia del Tribunal comunicará inmediatamente estas actuaciones al Área de Personal y Organización, recogiendo en el acta de la sesión. Asimismo, mientras se esté realizando cualquiera de las pruebas que conforman el proceso selectivo, no se permitirá la tenencia ni el uso de aparatos o medios tecnológicos que pudieran utilizarse para vulnerar los principios anteriormente mencionados, suponiendo dicha conducta la exclusión inmediata.

Noveno. Fase de méritos (concurso).

Aquellas personas aspirantes que hayan superado la fase de los exámenes pasarán a la fase de méritos.

Ez dira kontuan izango eskabidean alegatu edo adierazi ez diren merezimenduak eta epaimahaiak emandako epean, oinarri hauetan eragin horretarako jasotako agiriekin, egiaztatu ez direnak. Epe hau oposizioan egingo den azken probako behin-behineko emaitzekin batera argitara emango da web-orrian.

Agiri hauek modu elektronikoan aurkeztuko dira, Bergarako Udalaren «Udal lan eskaintza» ataletik.

Lehiaketaldian guztira gehienez ere 29 puntu lortu ahalko dira guztira.

Baloratuko direnak dira:

A. Esperientzia profesionala:

Epaimahai Kalifikatzaileak hurrengo merezimendu hauek ebaluatuko ditu baldin eta oinarri hauetan jasotakoari jarraituz eskabidean adieraziak eta akreditatuak izan badira, betiere eskabideak aurkezteko epea amaitzen den eguna erreferentzia-tzat hartuz:

a) Bete behar den lanpostuarekin erlazionatuta egindako lana –hau da, elektrikari ofizial lanak, bai argiteria publikoaren mantenu eta bai eraikinetako argiteriaren mantenu lanetan–: Gehienez ere 15 puntu arte, eta eguneko gehienez ere 0,0041 puntu.

b) Bete behar den lanpostuaren funtzio batzuekin egindako beste lana (Elektrizitate-ofizial lanak): Gehienez ere 7,5 puntu arte, eta eguneko 0,0033 puntu.

Merezimendu horiek aurkeztu behar diren egiaztatgiritan betetako funtzio guztiak zehaztu beharko dira, eta eginkizunen artean jasotako gehienak kontuan izanda, epaimahaiak erabaki ahal izango du nola baloratu.

Ondorio horietarako, atal honetan baloratzeko eraginetarako, administrazio publikoan egindako zerbitzutzat joko dira zuzeneko erlazioaren bidez eginak –funtzionario gisa zuzenbide administratiboaren erregimenean edo langile laboral gisa zuzenbide laboraren erregimenean– Ez dira baloratuko, Euskal Enplegu Publikoaren abenduaren 1eko 11/2022 Legeak 30. artikuluan xedatutakoaren arabera, pertsonal ebentualaren lanpostuetan egindako zerbitzuak, ez eta bekak edo formazioak praktikak ere.

Kotizazio-agirietan kotizazio-maila ofizial kategoriari dago-kiona (5-8) izan beharko du eta enpresako/entitateko gutxienez lau (4) hilabeteko lan-esperientzia egin izana izan beharko du baloratuazateko. Jarraitua ulertuko da lan berdinerako edo lanpostu berdinerako lan-kontratuen artean 15 egun baino gutxiagoko etenaldia ematen bada. Kasu honetan, denak kontuan izango dira (4 hilabetera iristen badira).

Bestalde, dedikazioa lanaldi osokoa ez bada izan, dagokion hainbanaketa egingo da puntu-kopuruan.

Egindako zerbitzuen akreditaziorako:

– Administrazio publikoetan egindako zerbitzuak zerbitzuok bete diren administrazio organo eskumendunak emandako agirien bidez akreditatuko dira, eta ziurtagiri/egiaztagiri horietan zehaztuko dira enplegu-harremanaren iraupena, dedikazioaren portzentajea eta betetako lanpostuaren funtzio edo egitekoak.

– Bergarako Udalean egindako zerbitzuak, alegatu bai, bai-na ez dira egiaztatgiri bidez ziurtatu behar; izan ere izangaien espediente pertsonaletan jasotako datuen arabera baloratuko dira.

– Enpresa pribatuan inoren kontura egindako lana egiaztatze-ko, enpresa-egiaztagiria eta lan-kontratuak aurkeztu beharko dira, eta Gizarte Segurantzak emandako laneko bizitzaren agiriarekin batera aurkeztuko dira. Egiaztagitrietan, betetako funtzioak edo egitekoak zehaztu beharko dira eta gizarte segurantzako 5-8 kotizazio taldean kotizatu izan beharko du.

No serán valorados los méritos que no se hayan alegado o indicado en la instancia y no se hayan acreditado, con la documentación indicada a tal efecto en las presentes bases, en el plazo concedido por el tribunal. Este plazo será publicado en la página web junto con los resultados provisionales de la última prueba realizada en la oposición.

Esta documentación se presentará electrónicamente desde la sección «Oferta de empleo municipal» del Ayuntamiento de Bergara.

En la fase de concurso se podrá obtener un máximo de 29 puntos.

Se valorarán los siguientes:

A. Experiencia profesional:

El Tribunal Calificador valorará los méritos siguientes, siempre que hayan sido alegados en la instancia y acreditados conforme a lo establecido en las presentes bases, y con referencia siempre a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias:

a) Por servicios prestados en relación al puesto a cubrir –es decir, trabajos de oficial electricista, tanto en mantenimiento de alumbrado público como en alumbrado de edificios–: Hasta un máximo de 15 puntos, y 0,0041 puntos por día.

b) Por servicios prestados con algunas de las funciones del puesto a cubrir (trabajos de oficial electricista): Hasta un máximo de 7,5 puntos, y 0,0033 puntos por día.

En los certificados acreditativos de dichos méritos deberán especificarse todas las funciones que se han desempeñado, quedando a criterio del Tribunal el modo de valorarlos teniendo en cuenta la mayoría de las funciones recogidas.

A estos efectos, para la valoración del presente apartado, tendrán la consideración de servicios prestados en la Administración Pública los realizados mediante relación directa –como funcionaria/o bajo régimen de derecho administrativo, o como trabajador/a en régimen de derecho laboral–. No serán objeto de valoración la prestación de servicios desarrollada en puestos de personal eventual, a tenor de lo dispuesto en el artículo 30 de la Ley 11/2022, de 1 de diciembre, de la Función Pública Vasca, ni tampoco las becas ni las prácticas formativas.

En los documentos de cotización, el nivel de cotización deberá ser el correspondiente a la categoría de oficial (5-8) y para poder ser valorada deberá contarse con una experiencia laboral mínima de cuatro (4) meses en cada empresa/entidad, entendiéndose como continuados los contratos de trabajo que se sucedan para el mismo puesto o trabajo con una interrupción menor de 15 días, en cuyo caso se tomarán todos en cuenta (si alcanzan los 4 meses).

Por otro lado, en caso de que la dedicación no haya sido de jornada completa, se procederá a realizar el correspondiente prorrateo en la puntuación.

Acreditación de los servicios prestados:

– Los servicios prestados en las administraciones públicas deberán ser acreditados mediante certificaciones expedidas por el órgano competente para ello de la administración donde se han prestados dichos servicios, especificándose la duración de la relación de empleo, el porcentaje de dedicación y las funciones del puesto desempeñado.

– Los servicios prestados en el Ayuntamiento de Bergara deberán ser alegados, pero no deberán ser acreditados documentalmente, ya que se valorarán de acuerdo con los datos obrantes en los expedientes personales de las personas aspirantes.

– Para acreditar la experiencia laboral por cuenta ajena en el ámbito privado, deberá presentar los certificados de la empresa y los contratos laborales, además del documento de «Vida Laboral» expedido por la Seguridad Social. En los documentos acreditativos deberán constar las funciones que se han desempeñado y haber cotizado en el grupo de cotización 5-8 de la Seguridad Social.

Halaber, eta aurreko atal horietako (a eta b) lan-esperientzia baloratzeari begira, izangaia ondoren adierazita datozen egoeretan egon bada, eskaera-orrian adierazi beharko du zenbat denbora egon den hautagaia egoera horretan, zinpeko aitortenaren balioa izango duelarik:

— Senideak zaintzeagatik edo genero-indarkeriagatik eszedentzia(k).

— Amatasuna eta aitatasuna babesteko edo bizitza pertsonala, familia eta lana erantzunkidetasunez kontziliatzeko lanaldi-murrizketetan edo baimen egoera(k).

— Genero-indarkeriagatik baimena(k).

Egoera hauetan egon izan den denbora zerbitzu aktiboan egon izan dela ulertuko da.

B. Formazio osagarria:

Lanpostuaren eginkizun eta ardurei aurre egiteko lagungarri dela ulertzen den formazio osagarria baloratuko da, gehienez ere 15 puntu arte.

Ikastaroak edo formazio ekintza bakoitzak gutxienez 8 orduko iraupena izango du baloratua izateko eta orduko 0,05 puntu emango zaio.

Ebaluazioan bakarrik hartuko dira kontuan Zentro Ofizialek antolatutako formazio ikastaroak.

Horretarako, honako hauek hartuko dira Zentro Ofizialtzat:

— Unibertsitateak.

— Elkargoak.

— Jabetza eta merkataritza ganberak.

— Herri administrazioeko eskolak (IVAP, INAP, IEAP edo herri administrazioetako beste eskola batzuk).

— Hezkuntza Ministerioaren edo autonomia erkidegoetako hezkuntza sailen mendeko prestakuntza zentroak.

— INEM Enpleguko Institutu Nazionala.

— Eta berezko nortasun juridikoa duen beste edozein zentro, baldin eta ikastarora joan eta horretan parte hartu izanaren agiria erakunde horiek emana bada.

Ez dira baloratuko akademia pribatuek emandako ikastaroak, ezta fakultateko edo eskolako ikasketa-plan ofizialeko ikasgaiei buruzkoak ere.

Laneko arriskuen prebentzioaren arloko prestakuntza-ekintzei dagokienez, Agintaritza Eskudunak prestakuntza-gaitasuna aitortu dien homologatutako entitateak emandakoak baloratu dira.

Bestalde eta era berean, agirietan bakoitzaren gaitegia edo edukia zehaztuta eta formazio-ekintzen iraupena ordutan jasota izan beharko dute baloratuak izateko.

Horren guztiaren eraginetarako baloratuko direnak hauek izango dira:

— Laneko Arriskuen Prebentzioaren arloko formazioa izatea, lanpostuaren eginkizunen arloko arriskuekin zerikusia izango balu. Atal honetan gehienez ere 5 puntu arte emango dira.

Formazio hau 2017ko urtarrilaren 1a geroztik jasotakoa izango da kontuan izateko.

— Lanpostuaren eginkizun zehatzekin zerikusia duten beste formazio osagarriak izatea, adibidez, Elektrizitatearen eta energia aurrezteari, energia berriztatzaileari, argindarra eta ingurumena bateragarri egiteari begirako formazio ekintzak, gehienez ere 10 puntu arte.

Hamargarrena. Merezimendu fasearen jardunbidea.

Epaimahai Kalifikatzaileak merezimenduen fasera igaro diren hautagaiek alegatutako eta egiaztatutako merezimenduen

Asimismo, y a efectos de la valoración de la experiencia laboral de los apartados anteriores (a y b), en caso de que la persona aspirante hubiera estado en las situaciones que se indican a continuación, deberá indicar en la instancia el tiempo en que ha permanecido en dicha situación, con valor de declaración jurada:

— Excedencia(s) por cuidado de familiares o por violencia de género.

— Reducciones de jornada o situaciones de permiso para la protección de la maternidad y paternidad o para la conciliación corresponsable de la vida personal, familiar y laboral.

— Permiso(s) por violencia de género.

El tiempo de permanencia en estas situaciones se considerará que ha estado en situación de servicio activo.

B. Formación complementaria:

Se valorará hasta un máximo de 15 puntos la formación complementaria que se entienda como útil o con valor para el ejercicio de las funciones y responsabilidades inherentes al puesto.

Los cursos o acciones de formación tendrán una duración mínima de 8 horas para ser valorado y se valorará con 0,05 puntos por hora.

Únicamente serán objeto de valoración los cursos de formación organizados por Centros Oficiales.

A estos efectos se entenderá por Centros Oficiales:

— Las Universidades.

— Los Colegios Profesionales.

— Cámaras de la Propiedad y de Comercio,.

— Escuelas de Administración Pública (IVAP, INAP, IEAP u otras Escuelas de Administración Pública).

— Los Centros de formación dependientes del Ministerio de Educación o Departamentos de Educación de las Comunidades Autónomas.

— El INEM.

— Y cualquier otro centro con personalidad jurídica pública, siempre que el certificado de asistencia o de impartición estuviera expedido por los mismos.

No se valorarán los cursos impartidos por academias privadas, ni los correspondientes a materias de los planes oficiales de estudios de la facultad o escuela.

En relación con las acciones formativas en materia de prevención de riesgos laborales, se valorarán las impartidas por entidades homologadas a las que la Autoridad Competente haya reconocido capacidad formativa.

Asimismo, para ser valorados los documentos deberán contener el temario o contenido de cada uno de ellos y la duración de las acciones formativas en horas.

A todos estos efectos se valorará:

— Formación en materia de Prevención de Riesgos Laborales relacionada con los riesgos propios de las funciones del puesto de trabajo. En este apartado se valorará hasta un máximo de 5 puntos.

Para ser valorada esta formación deberá haber sido realizada a partir del 1 de enero de 2017.

— Otras formaciones complementarias relacionadas con las funciones específicas del puesto de trabajo, a título de ejemplo acciones formativas dirigidas al ahorro de electricidad y energía, a la energía renovables, a la conciliación de la energía y el medio ambiente, hasta un máximo de 10 puntos.

Décimo. Procedimiento de la fase de méritos.

Realizada por el Tribunal Calificador la valoración de los méritos alegados y acreditados por las personas aspirantes que

balorazioa egin ondoren, Bergarako Udalaren iragarpenen taulan eta udalaren webgunean (www.bergara.eus) argitaratuko du behin-behineko balorazioa.

Balorazioak argitaratu eta gero, gutxienez 5 egun baliodune-ko epea izango da emaitzen aurka erreklamazioak aurkezteko edo dokumentazioa aurkezteko epean aurkeztutako dokumen- tazioa zuzendu edo osatu ahal izateko (ezingo da dokumenta- zioa aurkezteko epean aurkeztu ez den bestelako dokumenturik aurkeztu).

Epaimahaiburuari bidali behar zaizkio erreklamazioak, ida- tziz, edota dokumentazioa, Bergarako Udaleko Erregistro Ele- ktroniko Orokorrean idatziz aurkeztuta.

Hamaikagarrena. Epaimahai kalifikatzailearen proposa- mena.

Izangai bakoitzak bi faseetan lortu dituen puntuak batuta aterako da haren azken kalifikazioa, eta batura horrek erabaki- ko du izangaiak lehenesteko hurrenkera.

Berdinketak egonez gero honako hurrenkerari jarraituz era- bakiko da lehetasuna:

a) Emakumeei emango zaie lehenetasuna, emakumeak % 40 baino gutxiago direnean kategoria honetan.

b) Proba psikoteknikoan puntu-kopururik handiena atera- tzea.

c) Proba teoriko-praktikoaren atal praktikoetan puntu-ko- pururik handiena ateratzea.

d) Bete behar den lanpostuarekin erlazionatuta egindako lanean –hau da, elektrizitateko ofizial lan-esperientzia gehien izatea–.

e) Formazio osagarrian puntuazio handiena izatea.

Ariketak balioztatu ondoren, Epaimahaiak iragarki-taulan age- rian jarriko ditu neurketa gairak izangaien izenak, lortu dituzten puntuen arabera hurrenkeran antolatuta, puntu ge- hienetik gutxienera.

Era berean, hautatutako izangaiaren izena argitaratuko du, deialdian iragarritako lanposturako kontratatzeke proposame- narekin.

Epaimahaiaren iritziz deialdira aurkeztutako izangaien artean ez badago lanpostua betetzeko gutxienezko baldintzak betetzen dituenik, deialdia hutsik aitortu dezake.

Epaimahaiak ezingo ditu inolaz ere deialdiko lanpostua bai- no izangai gehiago proposatu, lan-poltsarako izangaien kasuan izan ezik.

Epaimahaiak Bergarako Udaleko organo eskudunari bidali- ko dio akta, behar diren kontratazioak egin ditzan.

Proposatua izan den izangaiak, hautatutako izangaiaren pro- posamena argitaratutakoan jakitera emango den epean, deial- dian parte hartzeko oinarrietan eskatutako eta ofizioz egiaztatu izan ezin diren baldintzak betetzen dituela egiaztatzen duten agi- riak aurkeztu beharko ditu.

Halaber, lanean hasteko kontratua sinatu beharko du.

Kontratua sinatzen denean Bergarako Udaleko mediku zerbi- tzuak bere osasun egoera lanpostuaren eginkizunak betetzeko gai dela egiaztatzeke behar diren osasun azterketa eta probak egingo dizkio, eta ukatuko balitz edo ez dela gai edo gaitasun mugatuak balitu, frogaldia ez gairatzeko arrazoia izanik, kontra- tua bertan behera utzi eta kontratatua izateko eskubideak galduko ditu.

han pasado a la fase de méritos, publicará la valoración provi- sional en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Bergara y en la página web municipal (www.bergara.eus).

Una vez publicadas las valoraciones, se dispondrá de un plazo mínimo de 5 días hábiles para presentar reclamaciones contra los resultados o para poder subsanar o completar la do- cumentación presentada en el plazo para presentar la documen- tación (no se podrá presentar otros documentos que no hayan sido presentados en el plazo para presentar la documentación).

Las reclamaciones, por escrito, o la documentación, se diri- girán al Presidente/a del Tribunal a través del Registro General Electrónico del Ayuntamiento de Bergara.

Undécimo. Propuesta del tribunal calificador.

La calificación final de cada aspirante se obtendrá mediante la suma de los puntos obtenidos en las dos fases, y esa suma determinará el orden de prioridad de las personas aspirantes.

En caso de empate, el orden de preferencia será el siguien- te:

a) En caso de empate, se dará prioridad a las mujeres, siempre y cuando su representación en esta categoría sea infe- rior al 40 %.

b) La obtención de mayor número de puntos en el ejercicio psicotécnico.

c) La obtención de mayor número de puntos en el aparta- do práctico de la prueba teórico-práctica.

d) Contar con mayor experiencia laboral relacionada con el puesto a cubrir, es decir, en trabajos de oficial de electricidad.

e) La obtención de mayor puntuación en formación com- plementaria.

Una vez valorados los ejercicios, el Tribunal expondrá en el tablón de anuncios los nombres de las personas aspirantes que hayan superado el concurso-oposición, en orden decreciente conforme a los puntos obtenidos.

Del mismo modo, también publicará el nombre de la perso- na aspirante seleccionada, con la propuesta de contratación para el puesto objeto de esta convocatoria.

Si en opinión del Tribunal entre las personas aspirantes pre- sentadas a la convocatoria no hay ninguna que cumpla los re- quisitos mínimos para cubrir el puesto de trabajo, puede decla- rar desierta la convocatoria.

El Tribunal no podrá, de ninguna manera, proponer más as- pirantes que el número de puestos convocados, excepto en el caso de las personas aspirantes para la bolsa de trabajo.

El Tribunal remitirá el acta al órgano competente del Ayunta- miento de Bergara, al objeto de que realice las contrataciones correspondientes.

La persona aspirante propuesta, dentro del plazo que se es- tablezca cuando se publique la propuesta de selección de la persona aspirante, deberá presentar los documentos que acre- ditan el cumplimiento de los requisitos que se exigieron en las bases para tomar parte en la convocatoria y que no hayan podi- do ser comprobados de oficio.

Asimismo, deberá suscribir el contrato para comenzar a de- sempeñar su trabajo.

En el momento de suscribir el contrato, el servicio médico del Ayuntamiento de Bergara le someterá a inspección médica y a las pruebas precisas para comprobar su buen estado de salud para el cumplimiento de las funciones del puesto de tra- bajo; en caso de negarse a ello, o de resultar no apta, o de tener capacidades limitadas, siendo razón para no superar el periodo de prácticas, se suspenderá en contrato y perderá el derecho a ser contratada.

Ezarritako epean, eta ezinbesteko arrazoiren batengatik izan ezean, izangaiak eskaturiko baldintzak betetzen dituenik egiaztatzen ez badu, ezingo da kontratatua izan eta bere jardun guztiak baliorik gabe geratuko dira. Kasu horretan, lehiaketa-oposizioa gainditu eta azken kalifikazioaren hurrenkeran ondoren dagoenaren edo daudenaren aldeko proposamena egingo du organo eskudunak.

Hori baino lehen, beharrezkotzat eskatutako baldintzak eta eskakizunak betetzen dituela egiaztatu beharko du emandako epean.

Hamabigarrena. Kontratazioa eta frogaldia.

Udaleko plantillako langileetarik bategi erretiro partziala aitorzeko eskaera egin eta horregatik udalak txandakako kontratua egiteko premia balu, kontratu mugagabea egingo dio/e, horretarako aurretik bete behar diren baldintzak betetzea derrigorrezkoa izanik. Hori dela eta, kontratua sinatzeko eguna erreferentzia hartuta eta aurreko bi lanegunetan gutxienez, enplegu bulegoan langabetu gisa eta lan eske inskribatuta egongo da/dira. Alkate-udalburuak epaimahaiak proposaturiko izangaiari edo izangaiari kontratu mugagabea egingo dio/die, finkoa bihurtuko dena automatikoki txandakako kontratuari mugagabea izateko dagokion epea pasatu ondoren (jubilazio osoari dagokion data eta bi urtera) eta beti ere frogaldia gaindituko balu.

Legeak aurreikusitako frogaldia izango du, hau da, bi hilabeteakoa.

Frogaldiaren azken balorazioa «Gai» edo «Ez-Gai» izango da, eta Udal Iragarki Taulan argitaratuko da.

Epe hori amaitu aurretik, dagokion frogaldiaren arduradunak(ek) langileak egindako lanari buruzko txostena egingo du, eta erakutsi dituen gaitasunak hartuko ditu kontuan txosten horretan:

– Lanerako ahalmena eta errendimendu profesionala, erantzukizunaren eta eraginkortasunaren zentzua, lanerako prestasuna eta ekimena, eta lanarekiko interesa.

– Lantaldera moldatzeko erakutsi duen gaitasuna ere hartuko da kontuan.

Kalifikazio txostena langilearen aldekoa ez bada, langileak alegazioak egiteko aukera izango du erabakia hartu aurretik.

Frogaldiaren arduradunak(ek) ezarritako kalifikazioa alkatari helaraziko dio eta loteslea ez bada ere proposamenaren aurkako erabakia hartzekotan aurretik arrazoiu egingo du, txostenaren egileari(ei) entzunaldia emanez.

Behin-behineko ezgaitasun-egoeragatik, amatasunagatik, aitasunagatik edo adopzio edo harreragatik lizentzia hartzeak frogaldiaren etenaldia suposatuko du, eta lanera bueltatzerakoan falta den frogaldiari dagokion epea berriz hasiko da zenbatzen.

Hamahirugarrena. Gorabeherak.

Epaimahai Kalifikatzaileak ahalmena izango du sor daitezkeen zalantzak argitzeko eta oposizio-lehiaketaren ordena eta buruzpide onerako behar diren erabakiak hartzeko, oinarri hauek aurreikusten ez diren gorabehera guztietan.

Hamalagarrena. Lan-poltsa.

Lanpostua eskuratu ez baina oposizioa gainditu duten hautagaiekin, Udaleko Obra eta Zerbitzuetako elektrikarien lantaldean ofizialei dagokionean aldi baterako kontratazio-premiei erantzuteko edo udaleko profil horrekin egon daitezkeen kontratazio-premiei erantzuteko lan-poltsa osatuko da.

En caso de que la persona aspirante no acredite en el plazo establecido el cumplimiento de los requisitos exigidos, salvo que concurran razones de fuerza mayor, no podrá ser contratada y todas sus actuaciones quedarán anuladas. En este caso, el órgano competente realizará una propuesta a favor de la persona o personas que, habiendo superado el concurso-oposición, se encuentren en los siguientes puestos en el orden de la relación de las calificaciones finales.

Antes de ello, deberá acreditar el cumplimiento de las condiciones y requisitos exigidos como necesarios en el plazo establecido.

Duodécimo. Contratación y período de prueba.

En caso de que alguno de los trabajadores o trabajadoras de la plantilla municipal solicitara el reconocimiento de la jubilación parcial y por ello el ayuntamiento tuviera la necesidad de realizar un contrato de relevo, se le(s) hará un contrato indefinido, siendo para ello obligatorio cumplir previamente con los requisitos exigidos. Por ello, con referencia a la fecha de la firma del contrato al menos los dos días hábiles anteriores, estará(n) inscrito/a(s) en la oficina de empleo como desempleado/a y demandante de empleo. La Alcaldía-Presidencia a la(s) persona(s) aspirante(s) propuesta(s) por el Tribunal le(s) hará un contrato indefinido, que se convertirá automáticamente en fijo cuanto transcurra el plazo correspondiente al contrato indefinido del contrato de relevo (a los dos años a partir de la fecha correspondiente a la jubilación completa) y siempre que superase el período de prácticas.

El período de prueba será el legalmente previsto, es decir, de dos meses.

El período de prueba tendrá una calificación final de «Apto/a» o «No Apto/a», que será publicada en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento.

Antes de la finalización del período de prueba, el/la responsable del período de prueba correspondiente emitirá un informe sobre el trabajo desempeñado por la persona trabajadora, en el que hará constar las aptitudes mostradas:

– Capacidad de trabajo y rendimiento profesional, sentido de la responsabilidad y de la efectividad, disposición e iniciativa para el trabajo y, por último, interés mostrado hacia el trabajo.

– Se tendrá también en cuenta la capacidad mostrada para adaptarse al equipo de trabajo.

Si el informe de calificación no fuera favorable al trabajador/a, éste/a podrá formular alegaciones antes de tomar una decisión.

El/la responsable del período de prueba dará traslado de la calificación establecida al alcalde/sa y, aunque no es vinculante, en caso de pronunciarse en contra de la propuesta lo razonará previamente dando audiencia al/a la autor/a del informe.

Las licencias por situación de incapacidad temporal, maternidad, paternidad, adopción o acogida supondrán la interrupción del período de prueba, cuyo cómputo se reanudará a partir de su reincorporación al trabajo.

Decimotercero. Incidencias.

El Tribunal Calificador quedará facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden y el perfecto desarrollo del concurso-oposición en todo lo no previsto en estas bases.

Decimocuarto. Bolsa de trabajo.

Con las personas aspirantes que habiendo superado la fase de oposición no hubieran accedido al puesto, se creará una bolsa de trabajo para atender necesidades de contratación temporal correspondientes a oficiales en la brigada de electricistas de Obras y Servicios Municipales, o para otras contrataciones que pueda precisar con perfil el ayuntamiento.

Lan-poltsa hau indarrean sartuko da ebazpenarekin batera.

Lan-poltsak urtebeteko balioa izango du –indarrean jartzen denetik kontatzen hasita–, baina urtez urte eta gehienez ere beste lau urtez luzatu ahal izango da, Barne Batzordearen proposamenari jarraituz Alkate-Lehendakariak kontrakoa erabaki ez balu.

Udalak lan-poltsen funtzionamendurako indarrean dituen arau eta erabakiak aplikatuko dira. Baita ere aldi baterako izaerarekin kontratatutak izateko legezko mugak aplikatuko dira.

Hamabosgarrena. Datu pertsonalen babesa.

Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 Araudiak, 2016ko apirilaren 27koak, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio libreari lotuta pertsona fisikoak babesteari buruzkoak (Datuk Babesteko Erregelamendu Orokorra), 2018ko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoak eta datuen babesari buruz indarrean dagoen gainontzeko araudiak ezarritakoa betez, izangaien izaera pertsonaleko datuak tratamendu-jarduera baten baitan kokatzen dira. Tratamendu horren helburua da langileak hautatzeko prozesuaren kudeaketa eta jarraipena egitea, baita hautaketa prozesutik sortuko den lan-poltsa kudeatzea ere.

Bergarako Udalak, datu tratamenduaren arduradun gisa, datu pertsonalak tratatzeko legimitatuta dago interes publikoaren izenean egindako misio bat betetzeagatik tratatzen direlako datuak, lege betebeharraren baitan tratatzen direlako, eta baita, datuak beharrezkoak direlako interesduna alderdi den kontratu bat gauzatzeko tratamendua beharrezkoa delako. Bergarako Udalak, lan-poltsako parte izango diren izangaien datu pertsonalak beste Herri Administrazio batzuei emango dizkie, betiere deialdi honen bidez eskuratu nahi den lanpostuaren antzekoetan sor dakizkiekeen aldi baterako langileen kontratazio premiei erantzuteko, baldin eta izangaiak berariaz kontraktorik adierazten ez badu. Datu lagapen horren helburu bakar eta eskusiboa izango da administrazio publiko horiek enplegu eskaintzak egin ahal izatea, legez aurreikusitako baldintzetan.

Datuak eskuratzeko, ezabatzeko, zuzentzeko, tratamenduari aurka egin zein horien mugatzea eskatzeko eskubidea egikaritu ahal izango da tratamenduaren arduradunaren aurrean, ondorengo helbidera zuzenduta: San Martín Agirre plaza, 1, 20570, Bergara (Bergarako Udalak).

Halaber, eskubideak errespetatu ez badira edo eskaerari erantzun zuzena eman ez bazaio, hautagaiak erreklamazioa aurkeztu ahal izango du Datuk Babesteko Euskal Agintaritzan (<https://www.avpd.euskadi.eus>). Tratamenduari buruzko informazio osagarria eskuragarri dago Bergarako Udalaren webgunekeo Pribatutasun Politika atalean eta Datuen Tratamendu Jardueren Erregistroan (www.bergara.eus/RAT). Tratamenduaren kodea honakoa da: 0602.

Hamaseigarrena. Inpugnazioak.

Honako deialdi hau, beronen oinarriak eta honetatik nahiz Epaimahai Kalifikatzailearen jardunetatik etor daitezkeen egin-tza administratibo guztiak inpugnatu ahal izango dira, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazioko Prozedura Erki-dearen 39/2015 Legeak ezarritako epeetan eta forman.

Hamazazpigarrena. Dokumentazioaren baliogetzea.

Izangai guztiek aurkeztu duten dokumentazioa, hautaketa-prozesua bukatu eta sei (6) hilabeteko epean baliogabetua uler-tuko da udaleko edozein espedienteri begira.

Esta bolsa de trabajo entrará en vigor junto con la resolución.

La bolsa de trabajo tendrá una vigencia de un año –a partir de su entrada en vigor–, si bien será prorrogable anualmente por otros cuatro años como máximo, salvo resolución en contra de la Alcaldía-Presidencia a propuesta de la Comisión de Organización.

Serán de aplicación las normas y acuerdos vigentes del Ayuntamiento para el funcionamiento de las bolsas de trabajo. También se aplicarán los límites legales para ser contratados con carácter temporal.

Decimoquinto. Protección de datos de carácter personal.

De conformidad con lo establecido en el Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (Reglamento General de Protección de Datos), en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, y en el resto de normativa vigente en materia de protección de datos, los datos de carácter personal de las personas aspirantes se enmarcan dentro de una actividad de tratamiento, cuyo objetivo es la gestión y seguimiento del proceso de selección de personal, así como la gestión de la bolsa de trabajo que resulte del mismo.

El Ayuntamiento de Bergara, como responsable del tratamiento de datos, está legitimado para el tratamiento de datos de carácter personal por el cumplimiento de una misión realizada en interés público, por tratarse los datos en el marco de una obligación legal, así como por la necesidad de tratamiento para la ejecución de un contrato en el que la persona interesada sea parte. El Ayuntamiento de Bergara, siempre que la persona candidata no se oponga expresamente, facilitará a otras Administraciones Públicas los datos personales de las personas aspirantes que formen parte de la bolsa de trabajo, con el fin de atender necesidades de contratación temporal de personal que puedan surgir en puestos de trabajo similares al que se pretende acceder a través de esta convocatoria. Esta cesión de datos tendrá como objetivo único y exclusivo que dichas administraciones públicas puedan realizar ofertas de empleo en los términos legalmente previstos.

Podrá ejercitarse el derecho de acceso, cancelación, rectificación, oposición y limitación del tratamiento de los datos ante el responsable del tratamiento, dirigiéndose a la siguiente dirección: Plaza San Martín Agirre, 1 - 20570 Bergara (Bergarako Udalak-Ayuntamiento de Bergara).

Asimismo, en caso de que no se respeten los derechos o no se haya respondido correctamente a la solicitud, la persona aspirante podrá presentar una reclamación ante la Autoridad Vasca de Protección de Datos (<https://www.avpd.euskadi.eus>). La información complementaria sobre el tratamiento se encuentra disponible en el apartado de Política de Privacidad y en el Registro de Actividades de Tratamiento de Datos (www.bergara.eus/RAT) del sitio web del Ayuntamiento de Bergara. El código de tratamiento es 0602.

Decimosexto. Impugnaciones.

La presente convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ella y de la actuación del Tribunal Calificador podrán ser impugnados en los plazos y forma establecidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Decimoséptimo. Anulación de documentación.

La documentación aportada por todas las personas aspirantes se entenderá que queda anulada en el plazo de seis (6) meses desde la finalización del proceso selectivo, a los efectos de cualquier expediente municipal.

ERANSKINA

1. Espainiako 1978ko Konstituzioa. Oinarrizko eskubideak eta askatasun publikoak: 14. eta 28. artikulua.
2. 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena: Kontratu motak (12. artikulutik 18. artikulura).
3. 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. Tokiko administrazio-prozeduraren berezitasunak. Dokumentuen sarrera eta irteera erregistroa: Dokumentuak aurkezterakoan bete beharrekoak.
4. 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena. Administrazio publikoen ondare erantzukizuna. Erantzukizunaren egintza: 32 eta 34 artikulua.
5. 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko. Intimitateari buruzko eskubide konstituzionala: 4 eta 5 artikulua.
6. 1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistatik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duena. Printzipio orokorrak (3. artikulua).
7. 842/2002 Errege Dekretua, abuztuaren 2koa, Behe Tentsiorako Erregelamendu Elektroteknikoa onartzen duena: Dokumentazioa eta ikuskerak: ITC-BT-04 eta ITC-BT-05.
8. 842/2002 Errege Dekretua, abuztuaren 2koa, Behe Tentsiorako Erregelamendu Elektroteknikoa onartzen duena: Banaketa-sareak: ITC-BT-06, ITC-BT-07, ITC-BT-08 eta ITC-BT-11.
9. 842/2002 ED, abuztuaren 2koa, Behe Tentsiorako Erregelamendu Elektroteknikoa onartzen duena: Kanpoko argiteria: ITC-BT-09.
10. 842/2002 Errege Dekretua, abuztuaren 2koa, Behe Tentsiorako Erregelamendu Elektroteknikoa onartzen duena: Behe-tentsioko horniduretarako kargen aurreikuspena: ITC-BT-10.
11. 842/2002 Errege Dekretua, abuztuaren 2koa, Behe Tentsiorako Erregelamendu Elektroteknikoa onartzen duena: Enlatze-instalazioak: ITC-BT-12, ITC-BT-13, ITC-BT-14, ITC-BT-15, ITC-BT-16 eta ITC-BT-17.
12. 842/2002 ED, abuztuaren 2koa, Behe Tentsiorako Erregelamendu Elektroteknikoa onartzen duena: Lur-konexioko instalazioak: ITC-BT-18.
13. 842/2002 ED, abuztuaren 2koa, Behe Tentsiorako Erregelamendu Elektroteknikoa onartzen duena: Barrukoak edo hartzaileak: ITC-BT-19, ITC-BT-20 eta ITC-BT-21.
14. 842/2002 ED, abuztuaren 2koa, Behe Tentsiorako Erregelamendu Elektroteknikoa onartzen duena: Babesak: ITC-BT-22, ITC-BT-23 eta ITC-BT-24.
15. 842/2002 Errege Dekretua, abuztuaren 2koa, Behe Tentsiorako Erregelamendu Elektroteknikoa onartzen duena: Etxebizitzetako barneko instalazioak: ITC-BT-25 eta ITC-BT-26.
16. 842/2002 Errege Dekretua, abuztuaren 2koa, Behe Tentsiorako Erregelamendu Elektroteknikoa onartzen duena: Jendearentzako irekitako lokalak: ITC-BT-28.
17. Abuztuaren 2ko 842/2002 Errege Dekretua, Behe Tentsiorako Erregelamendu Elektroteknikoa onartzen duena: Helburu bereziak dituzten inst.: ITC-BT-33, ITC-BT-34, ITC-BT-40 eta ITC-BT-52.
18. Abuztuaren 2ko 842/2002 ED, Behe Tentsiorako Erregelamendu Elektroteknikoa onartzen duena: Argiteriarako hartzaileak: ITC-BT44.

ANEXO

1. La Constitución Española de 1978. Derechos básicos y libertades públicas: Artículos 14 y 28.
2. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. Delimitación de los tipos contractuales (artículos 12 al 18).
3. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Aspectos específicos del procedimiento administrativo local. El registro de entrada y salida de documentos: Requisitos en la presentación de documentos.
4. Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. Responsabilidad patrimonial de las administraciones públicas. Acción de responsabilidad: Artículos 32 y 34.
5. Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y garantía de los derechos digitales. El derecho constitucional a la intimidad: artículos 4 y 5.
6. Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres. Principios generales (artículo 3).
7. RD 842/2002 de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión: Documentación e inspecciones: ITC-BT-04 e ITC-BT-05.
8. RD 842/2002 de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión: Redes de distribución: ITC-BT-06, ITC-BT-07, ITC-BT-08 e ITC-BT-11.
9. RD 842/2002 de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión: Alumbrado exterior: ITC-BT-09.
10. RD 842/2002 de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión: Previsión de cargas para suministros en baja tensión: ITC-BT-10.
11. RD 842/2002 de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión: Instalaciones de enlace: ITC-BT-12, ITC-BT-13, ITC-BT-14, ITC-BT-15, ITC-BT-16 e ITC-BT-17.
12. RD 842/2002 de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión: Instalaciones de puesta a tierra ITC-BT-18.
13. RD 842/2002 de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión: Interiores o receptores:, ITC-BT-19, ITC-BT-20 e ITC-BT-21.
14. RD 842/2002 de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión: Protecciones: ITC-BT-22, ITC-BT-23 e ITC-BT-24.
15. RD 842/2002 de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión: Instalaciones interiores en viviendas: ITC-BT-25 e ITC-BT-26.
16. RD 842/2002 de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión: Locales de pública concurrencia: ITC-BT-28.
17. RD 842/2002 de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión: Inst. con fines especiales: ITC-BT-33, ITC-BT-34, ITC-BT-40 e ITC-BT-52.
18. RD 842/2002 de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión: Receptores para alumbrado: ITC-BT44.

19. 842/2002 Errege Dekretua, abuztuaren 2koa, Behe Tentsiorako Erregelamendu Elektroteknikoa onartzen duena: Automatizazio sistemen instalazioak, etxebizitza eta eraikinetako energiaren eta segurtasunaren kudeaketa teknikoak: ITC-BT-51.
20. Behe-tentsiorako erregelamendu elektroteknikoari aplikatu beharreko Gida Teknikoak: eranskinak: II. eranskina - Tentsio-erorketak, III. eranskina- Zirkuitu laburreko korronteak, IV. eranskina - Instalazioak egiaztatzea.
21. Sinbologia elektrikoa.
22. 1890/2008 Errege Dekretua, azaroaren 14koa, kanpoko argiztapen-instalazioetako eraginkortasun energetikoari buruzko erregelamendua eta haren jarraibide tekniko osagarriak onartzen dituena (EA-01etik EA-07ra): 1., 2., 3. eta 12. artikulua.
23. 1890/2008 Errege Dekretua, azaroaren 14koa, kanpoko argiztapen-instalazioetako Eraginkortasun Energetikoaren Erregelamendua eta haren jarraibide tekniko osagarriak onartzen dituena (EA-01etik EA-07ra). ITC-EA-02 Argiztapen-mailak. Orokortasunak, bide-argiztapena eta argiztapen espezifikokoak (1, 2 eta 3 paragrafoak).
24. 1890/2008 Errege Dekretua, azaroaren 14koa, kanpoko argiztapen-instalazioetako eraginkortasun energetikoari buruzko erregelamendua eta haren jarraibide tekniko osagarriak onartzen dituena (EA-01etik EA-07ra). ITC-EA-06 Instalazioen eraginkortasun energetikoa mantentzea.
25. Langileen osasuna eta segurtasuna arrisku elektrikoaren aurrean babesteko gutxienezko xedapenak. 614/2001 Errege Dekretua, ekainaren 8koa.
26. 1215/1997 Errege Dekretua, uztailaren 18koa, langileek lan-ekipoak erabiltzeko segurtasun- eta osasun- arloko gutxienezko xedapenak ezartzen dituena.

Oharra: Kontuan hartu beharko dira aipatutako legeriak izan ditzakeen aldaketak. Oinarri hauek Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutako eguna hartuko da erreferentziazat.

19. RD 842/2002 de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión: Instalaciones de sistemas de automatización, gestión técnica de la energía y seguridad para viviendas y edificios: ITC-BT-51.
20. Guía Técnica de aplicación del Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión: anexo II - Caídas de tensión, anexo III - Corrientes de corto circuito, anexo IV - Verificación instalaciones.
21. Simbología eléctrica.
22. RD 1890/2008, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Eficiencia Energética en instalaciones de alumbrado exterior y sus instrucciones técnicas complementarias EA-01 a EA-07: artículos 1, 2, 3 y 12.
23. RD 1890/2008, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Eficiencia Energética en instalaciones de alumbrado exterior y sus instrucciones técnicas complementarias EA-01 a EA-07. ITC-EA-02 Niveles de iluminación. Generalidades, Alumbrado vial y alumbrados específicos (apartados 1, 2 y 3).
24. RD 1890/2008, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Eficiencia Energética en instalaciones de alumbrado exterior y sus instrucciones técnicas complementarias EA-01 a EA-07. ITC-EA-06 Mantenimiento de la eficiencia energética de las instalaciones.
25. Real Decreto 614/2001, de 8 de junio, sobre disposiciones mínimas para la protección de la salud y seguridad de los trabajadores frente al riesgo eléctrico.
26. Real Decreto 1215/1997, de 18 de julio, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajo.

Nota: Se deberán tener en cuenta las posibles modificaciones que haya sufrido la legislación señalada. Se tomará como referencia la fecha de publicación de estas bases en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.