

BERGARAKO UDALA

**20/2021 LEGEAREN 2.1 ARTIKULUTIK ERATORRITAKO ALDI BATERAKO ENPLEGUA
EGONKORTZEKO IDAZKARITZAKO ADMINISTRARI LAGUNTZAILE LANPOSTUA
BETETZEKO DEIALDIA**

LEHENENGO AZTERKETAREN INGURUKO JAKINARAZPENA

Esp. 2024LAAU0010

Deialdi honetan parte hartzeko eskaera egin eta onartuak izan direnei jakinarazten zaie epaimahaiak erabaki duela **2024ko urriaren 2an** hautaketa prozesuan egingo den ariketa, LANPOSTUAREN PROFILARI EGOKITZEARI BURUZKO PROBA izango dela. Oinarriek honako hau diote:

— Hautagaiak lanpostuaren profil profesioerako eta bete beharreko funtzioetara nola egokitzen diren ebaluatzerako bideraturiko gaitasun eta nortasunari buruzko zenbait proba psikotekniko egitea izango da. Probek elkarrizketa ere izan dezakete.

Probaren gehieneko balioa 30 puntukoa izango da eta kanporatuak izango dira proba osoan 15 puntu edo gehiago eskuratzen ez dituztenak.

Bertan jasotakoari jarraituz, derrigorrez egin beharreko ariketak izango dira:

- 1.- Lehenengo test izaera izango duen ariketa izangai guztiek batera egingo dute: **2024eko URRIAREN 2an goizeko 09:00tan, UDAL LIBURUTEGIAN**

Bertan aztertuko diren gaitasunak honako hauek dira:

- Pertsona barruko arloa (2,5 PUNTU)
- Pertsonen arteko arloa (2,5 PUNTU)
- Zereginen garapen arloa (2,5 PUNTU)
- Ingurunearen arloa (2,5 PUNTU)

Ariketa honek 10 puntuko balioa izango du.

- 2.- Elkarrizketa jarraian egingo da, banan-banan. Hurrenkera eta ordutegia jarraian azaltzen dugu:

URRIAK 2 (UDAL LIBURUTEGIAN)		
IZANGAIA	HASIERA ORDUA	AMAIERA ORDUA
TOTORIKAGUENA TELLERIA, AINARA (NAN: 72XXX780S)	10:00	10:30
ARENAZA IBARGUREN, NEREA (NAN: 15XXX968K)	10:30	11:00

*** Izangai bakoitza, dagokion ordua baino 10 minutu lehenago bertaratuko da elkarrizketa tokira.

Bertan aztertuko diren gaitasunak honako hauek dira;

- Balio publikoarekiko, erakundearen izaerarekiko eta ezarritako ordenarekiko konpromezua (3,666667 puntu).
- Lanean bikaintasuna (3 puntu)
- Talde lana (3 puntu)
- Komunikazio eraginkorra eta enpatia (3,66667 puntu)
- Arazoak konpontzeko gaitasuna eta laneko estresarekiko tolerantzia (3,66667 puntu)
- Autonomia eta ebaluazio eta analisi gaitasuna (3 puntu)

Ariketa honek 20 puntuko balioa izango du.

Begaran, sinadura elektronikoaren datan
Epaimahaiko idazkaria

**CONVOCATORIA PARA CUBRIR EL PUESTO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO/
A DE SECRETARÍA PARA LA ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL
DERIVADOS DEL ARTICULO 2.1 DE LA LEY 20/2021**

COMUNICACIÓN SOBRE LA PRIMERA PRUEBA

Esp. 2024LAAU0010

Se comunica a las personas admitidas a participar en esta convocatoria que el Tribunal ha resuelto que el ejercicio que se va a realizar en el proceso selectivo el día **2 de octubre de 2024** será la PRUEBA DE ADECUACIÓN AL PERFIL DEL PUESTO. Las bases establecen lo siguiente:

Consistirá en la realización de una serie de pruebas psicotécnicas de aptitudes y de personalidad encaminadas a valorar la adecuación de las personas aspirantes al perfil profesional del puesto y a las funciones a desempeñar. Las pruebas podrán incluir una entrevista.

La prueba tendrá un valor máximo de 30 puntos y resultarán eliminados quienes no obtengan una puntuación igual o superior a 15 puntos en el conjunto de la prueba.

Tal y como se recoge en el mismo, serán ejercicios obligatorios:

1. El ejercicio, que tendrá el carácter de test, se realizará de forma conjunta el día **2 de OCTUBRE de 2024 a las 09:00 horas** en la **BIBLIOTECA MUNICIPAL**

Las competencias que se analizarán son las siguientes:

- Intrapersonal (2,5 puntos)
- Interpersonal (2,5 puntos)
- Desarrollo de tareas (2,5 puntos)
- Entorno (2,5 puntos)

Este ejercicio se valorará con un máximo de 10 puntos.

2. La entrevista se realizará a continuación, de forma individualizada. El orden y horario se detalla a continuación.

2 de OCTUBRE (BIBLIOTECA MUNICIPAL)		
ASPIRANTE	HORA INICIO	HORA FIN
TOTORIKAGUENA TELLERIA, AINARA (NAN: 72XXX780S)	10:00	10:30
ARENAZA IBARGUREN, NEREA (NAN: 15XXX968K)	10:30	11:00

*** Cada aspirante acudirá al lugar de la entrevista 10 minutos antes de la hora correspondiente.

Las competencias que se estudiarán son las siguientes:

- Compromiso con los valores públicos, la organización y el orden establecido (3,666667 puntos).
- Excelencia en el trabajo (3 puntos)
- Trabajo en equipo (3 puntos)
- Comunicación eficaz y empatía (3,666667 puntos)
- Capacidad de resolución de problemas y tolerancia al estrés laboral (3,666667 puntos)
- Autonomía eta capacidad de análisis y evaluación (3 puntos)

Este ejercicio se valorará con un máximo de 20 puntos.

En Bergara, a fecha de la firma electrónica

La secretaria del tribunal

