IRAUPEN LUZEKO ALDI BATERAKO ENPLEGUA EGONKORTZEKO 20/2021 LEGEAREN 6. eta 8. XEDAPEN GEHIGARRIETATIK ERATORRITAKO SALBUESPENEZKO DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK, ADMINISTRAZIO BEREZIA ESKALAKO ADMINISTRARI AZPIESKALARI DAGOKIONA BARNE PROMOZIOAN BETETZEKO

BASES ESPECIFICAS DE LA CONVOCATORIA EXCEPCIONAL DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DE LARGA DURACIÓN DERIVADO DE LAS DISPOSICIONES ADICIONALES 6ª Y 8ª DE LA LEY 20/2021, CORRESPONDIENTE A LA SUBESCALA ADMINISTRATIVA DE LA ESCALA ADMINISTRACION ESPECIAL MEDIANTE PROMOCIÓN INTERNA

1. – Deitutako plazak.
ADMINISTRAZIO BEREZIA eskalako, Administrari azpieskalako eta Informatikako laguntzaile lanpostua betetzeko deialdia egiten da, barne promozioan, honako honen arabera:

1.– Plazas convocadas.
Se convocan a una plaza correspondiente a la subescala Administrativa de la escala de ADMINISTRACION ESPECIAL, para cubrir el puesto de Auxiliar de Informática, por el turno de promoción interna, de acuerdo con la siguiente distribución:

PLAZA KOPURUA *NÚMERO DE PLAZAS*	LOTUTAKO LANPOSTUA *PUESTO DE TRABAJO ASOCIADOS*	EZAUGARRIAK *CARACTERÍSTICAS*

1	Informatikak Laguntzailea/
	Auxiliar de Informática
		• Destino Osagarria /Compl. destino: 17
		• Berariazko Osagarria/Complemento especif: 16409.9 euro
		• Titulazio Taldea/Grupo de titulación: C1
		• Eskakizunak/Requisitos :
		  • Titulazioa: Batxilergo edo parekidea den titulu baten jabe izatea.
		Parekoak kontsideratuko dira ere ekainaren 10eko EDU//163/2009 aginduan jasotakoak: LH-II edo Goi Mailako teknikari Espezialista.
		Titulación: Bachiller o equivalentes.
		También se considerarán equivalentes los recogidos en la Orden EDU// 163/2009, de 10 de junio: FP-II o Técnico Especialista Superior
		  • Euskara: 3 HE derrigorrezkoa/ PL 3 Preceptividad vencida.

2– Parte hartzeko baldintzak.

2.1. – Plazak lortu nahi dituztenek oinarri orokorretako 2. paragrafoan izaera orokorrarekin ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.

2.2. – Deialdietan izena emateagatiko tasaren zenbatekoa honako hau da: 22,35 euro.

2.3. – Oinarri orokorretako 2. h) atalean xedatutakoari dagokionez, eskatzen den titulazioa da:

Batxilergo edo parekidea den titulu

2.– Requisitos de participación.

2.1– Quienes aspiren a las plazas deben cumplir los requisitos establecidos con carácter general en el apartado 2 de las bases generales.

2.2– El importe de la tasa por la inscripción en las convocatorias es de 22,35 euros.

2.3– En relación a lo dispuesto en el apartado 2. h) de las bases generales, se exige la titulación de:

Titulación de Bachiller o equivalente.

Parekoak kontsideratuko dira ekainaren 10eko EDU//163/2009 aginduan jasotakoak: LH-II edo Goi Mailako teknikari Espezialista.

Se considerarán equivalentes las recogidas en la Orden EDU// 163/2009, de 10 de junio: FP-II o Técnico Especialista Superior.

2.4.- Karrerako funtzionarioa edo lan-itunpeko langile finkoa izatea, deialdian ateratako plazari dagokion eskala berean edo beste batean –edo Bergarako Udaleko Lanpostuen zerrendaren araberako asimilatuetan–, eta deialdian ateratako plazaren talde berean edo beheragoko hurrengo taldean, eta jatorrizko lanpostuan bi urteko antzinatasuna izatea langile finko edo karrerako funtzionario gisa.

2.4- Ser funcionario de carrera o personal laboral fijo, en la misma o en diferente escala a la que pertenece el puesto objeto de la convocatoria –o asimiladas según la relación de puestos de trabajo del Ayuntamiento de Bergara–, encuadrado en el mismo grupo o en el grupo inmediatamente inferior al de la plaza objeto de la convocatoria y con una antigüedad mínima en el puesto de origen de dos años como trabajador fijo o funcionario de carrera.

3. – Lanpostuak esleitzeko berariazko betekizunak.

Deialdi honen xede den lanpostua eskuratzeko 3. hizkuntza-eskakizuna bete beharko da, derrigortasun-data igarota du eta.

Betekizun horiek oinarri orokorren 2. eta 7. oinarrietan ezarritakoaren arabera egiaztatu beharko dira.

3.– Requisitos específicos para la adjudicación de puestos.

En el puesto de trabajo objeto de esta convocatoria es requisito de provisión el perfil lingüístico de euskera 3, puesto que tiene fecha de preceptividad vencida.

Los requisitos citados deberán ser acreditados de conformidad con lo establecido en la base 2 y 7 de las bases generales.

4. – Hautaketa-prozesua.

Hautaketa-sistema lehiaketakoa izango da, eta bi (2) zati izango ditu:

4.1. Lehen zatia, lehiaketa: hautagaiek eskabidean alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira, autobalorazio-sistemaren bidez, eta bakoitzari dagozkion puntuak esleituko zaizkio, merezimenduen baremoaren arabera.

4.2. Bigarren zatia, euskara-proba: nahitaezkoa eta baztertzailea, lotutako lanpostuak 3. hizkuntza-eskakizuna du eta.

Nolanahi ere, maila horri dagokion euskararen ezagutza zehaztea eta egiaztatzea izango da proba.

Dagokion hizkuntza-eskakizuna duenak Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean, ez da egiaztatu beharko. Bergarako Udalak erregistro horretan egiaztatuko du, salbu eta eskatzailea espresuki aurka agertzen bada.

Hala ere, erregistro horretan jasota ez dagoen baina azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren

4.– Proceso selectivo.

El sistema de selección será el de concurso y constará de dos (2) partes:

4.1. Primera parte, el concurso: consistirá en el examen y valoración de los méritos alegados y acreditados por las y los aspirantes en la instancia, por medio del sistema de autovaloración, y se efectuará asignando a cada uno de ellos los puntos que le correspondan con arreglo al Baremo de méritos.

4.2. Segunda parte, prueba de euskera: de carácter obligatorio y eliminatorio por tratarse de puestos de trabajo con perfil lingüístico 3 de carácter preceptivo.

La prueba consistirá en determinar y acreditar el conocimiento del euskera al referido nivel.

Quienes tengan el correspondiente perfil lingüístico, cuando figure acreditado en el Registro Unificado de Títulos y Certificaciones de Euskera, no habrá que acreditarlo para lo cual el Ayuntamiento de Bergara comprobará en el citado registro, salvo que conste la oposición explícita de la persona solicitante.

arabera baliozkotutako beste edozein euskara-titulu edo -ziurtagiri aurkeztu egin beharko da (297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskara egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliozkotzeari eta horiek Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeari buruzkoa).
3. hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek, apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan xedatutakoaren babesean (47/2012 Dekretua, euskaraz egindako ikasketa ofizialak onartzekoa eta euskarazko hizkuntza-titulu eta -ziurtagirien bidez egiaztatzetik salbuestekoa), dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute. Ondorio horietarako, ETZEB Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan baliozkotu diren salbuespenak baino ez dira onartuko.

No obstante, sí deberá aportarse cualquier otro título o certificado de euskera no incluido en dicho registro, pero sí convalidado de acuerdo al Decreto 297/2010 de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de euskera, y su equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas.
Quienes pretendan acreditar el perfil lingüístico 3 al amparo de lo dispuesto en el Decreto 47/2012, de 3 de abril, de reconocimiento de los estudios oficiales realizados en euskera y de exención de la acreditación con títulos y certificaciones lingüísticas en euskera, deberán aportar la certificación académica correspondiente. A estos efectos, únicamente se reconocerán aquellas exenciones que se hayan validado en el RUTCE-Registro Unificado de Títulos y Certificados de Euskera.

5. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa

5.1. Lehiaketaren kalifikazioa merezimenduen baremoaren arabera esleitutako puntuen baturak zehaztuko du (I. eranskina).

5.2. Bigarren zatia gai edo ez-gaitzat joko da.

5.3. Izangaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

5. Calificación del proceso selectivo

5.1. La calificación del concurso vendrá determinada por la suma de los puntos atribuidos con arreglo al Baremo de méritos que se incluye como Anexo I.

5.2. La segunda parte se calificará de Apto o no Apto.

5.3. La calificación final de las y los aspirantes vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en el total del proceso selectivo.

6. Lan-poltsa.
Hautaketa-prozesu honetatik ez da enplegu-poltsarik sortuko.

6. Bolsa de empleo.
Del presente proceso selectivo no se creará bolsa de empleo.

7. Lehentasun-klausula aplikatzea.
Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 27.2 artikulua aplikatzeko, artikulu horretan aurreikusitako berdinketa hausteko klausula ez da aplikatuko, teknikari laguntzaile azpieskalan emakumeen azpiordezkaritzarik ez dagoelako.

7. Aplicación de la cláusula de prioridad.
A los efectos de la aplicación del artículo 27.2 de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, no se aplicará la cláusula de desempate prevista en el citado artículo al no existir subrepresentación de las mujeres en la subescala auxiliar técnica.

I. ERANSKINA.
MEREZIMENDUEN BAREMOAK

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen seigarren eta zortzigarren xedapen gehigarrietan xedatutakoaren arabera:

a) Esperientzia: gehienez 80 puntu.

a.1. Esperientzia orokorra:
Esperientzia orokorra da edozein administrazio publikotan emandako zerbitzuen esperientzia, deialdia egin duen administrazioan barne, eskala eta azpieskala parekatuei atxikitako lanpostuetan, edozein izanik ere horien sorburua, funtzionario-izaera edo lan-harremana.

Gehienez 60 puntu emango dira, baremo honen arabera:

- Administrazio berezia eskalako Administrari azpieskalari atxikitako lanpostu batean, edozein administrazioan emandako zerbitzuengatik, deialdia egin duen administrazioan barne, eta lan egindako egun bakoitzeko 0,0183 puntu.

a.2. Esperientzia espezifikoa:
Hautaketa-prozesuan deitutako lanpostuak betetzeagatik deialdia egin duen administrazioan egindako zerbitzuei 20 puntu emango zaizkie gehienez, berariaz, bereizita eta esperientzia orokorraren balorazioaren osagarri gisa, baremo honen arabera:

- Deialdia egin duen Administrazioan Administrazio berezia eskalako Administrari azpieskalari atxikitako postu batean egindako zerbitzuengatik, lan egindako egun bakoitzeko 0,00608 puntu.

Zenbatzeko, erakunde bakoitzean lan egindako aldiak batuko dira. Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

b) Titulazioak eta probak gainditzea, karrerako funtzio finko edo lan-kontratu finkoko izaera

ANEXO I.
BAREMOS DE MÉRITOS

De conformidad con lo dispuesto en las disposiciones adicionales sexta y octava de la ley 20/2021 de 28 de diciembre:

a) Experiencia: hasta un máximo de 80 puntos.

a.1. Experiencia general:
Se entiende por experiencia general, la experiencia por los servicios prestados en cualquier Administración pública, incluida la Administración convocante, en puestos adscritos a la escala y subescalas asimilados a las del proceso selectivo, con independencia del carácter, funcionarial o laboral, de la relación de la que traiga causa.

Se valorará hasta un máximo de 60 puntos, de acuerdo al siguiente baremo:

- Por servicios prestados en puestos adscritos a la subescala Administrativa de la escala de Administración Especial en cualquier administración pública, incluida la administración convocante, 0,0183 puntos por día trabajado.

a.2. Experiencia específica:
Se valorarán, hasta un máximo de 20 puntos, de manera específica, diferenciada y complementaria a la valoración de la experiencia general, los servicios prestados en la Administración convocante por el desempeño de puestos convocados en el respectivo proceso selectivo, de acuerdo al siguiente baremo:

- Por servicios prestados en puestos adscritos a la subescala administrativa de la escala de Administración Especial en la Administración convocante, 0,00608 puntos por día trabajado.

El cómputo se efectuará realizando la suma de los períodos trabajados en cada entidad. En todo caso, los períodos de tiempo en los que se haya prestado servicio a tiempo parcial o con jornada reducida se computarán como trabajados a jornada completa. No se podrá computar en un mismo día más de un contrato/nombramiento.

b) Titulaciones y superación de pruebas en procedimientos de acceso a la condición de

lortzeko prozeduretan. Gehienez ere 20 puntu emango zaizkie merezimendu hauei:

b.1. Deitutako plazara sartzeko eskatzen dena baino goragoko prestakuntza akademikoko maila batean (1) dagokion titulua izateagatik, betiere titulazioak deitutako plazari lotutako lanpostuen eduki funtzionalarekin bat etorriz gero: 10 puntu.

Unibertsitate-graduko titulazioa edo baliokidea (MECES 2. maila)

b.2. Plaza lortzeko eskatzen den maila bereko titulu akademikoa izateagatik (baldintza gisa egiaztatutakoaz bestelakoa), betiere titulazioak deitutako plazei lotutako lanpostuen eduki funtzionalarekin bat etorriz gero: 7,5 puntu.

b.3. Erakunde ofizialetan jasotako prestakuntza (Herri Administra-zioko Eskola edo Institutuetan Herri Administrazioetan, Unibertsitateetan, Elkargo Profesionaletan, Mutualitateetan, Fundazioetan, Elkarteetan, Federazioetan) emandako edo homologatutako ikastaro-ordu bakoitzeko, 0,50 puntu, gehienez 20, betiere ikastaroak deitutako lanpostuen eduki funtzionalarekin bat etorriz gero.

b.4. Deialdia egin duen administrazioan karrerako funtzionario edo lan-kontratu finkoko langile izateko prozeduraren oposizio-fasea gainditzeagatik, lanposturik lortu gabe bada ere, Administrazio Berezia eskalako Administrari azpieskalari atxikitako lanpostu batean, betiere deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu den Enplegu Eskaintza Publikoaren bidez egin bada: 10 puntu.

b.5.- Deialdia egin duen administrazioan lanpostuak bitarteko edo aldi baterako betetzeko prozeduraren oposizio-fasea gainditzeagatik, Administrazio Berezia eskalako Administrari azpieskalan, betiere deialdi hori dagokion Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu bada: 10 puntu.

funcionario de carrera o laboral fijo. Se valorarán hasta un máximo de 20 puntos los siguientes méritos:

b.1. Por estar en posesión de un título correspondiente en un (1) nivel de formación académica superior al exigido para el acceso a la plaza convocada, siempre que sean titulaciones adecuadas al ámbito funcional de los puestos asociados a las plazas convocadas: 10 puntos.

Titulación de grado universitario, o equivalente (Nivel MECES 2)

b.2. Por estar en posesión de un título académico del mismo nivel que el exigido para el acceso a la plaza (distinto al acreditado como requisito), siempre que sean titulaciones adecuadas al ámbito funcional de los puestos asociados a las plazas convocadas: 7,5 puntos.

b.3. Por la cantidad de horas de recepción de cursos formativos relacionados con el ámbito funcional de los puestos de trabajo asociados a las plazas convocadas, e impartidos u homologados por entidades oficiales (Escuelas o Institutos de Administración Pública, Administraciones Públicas, Universidades, Colegios profesionales, Mutualidades, Fundaciones, Asociaciones, Federaciones), 0,50 puntos por cada hora de recepción, hasta un máximo de 20 puntos.

b.4. Por haber superado, sin haber obtenido plaza, la fase de oposición de un procedimiento de acceso a la condición de funcionario de carrera o personal laboral fijo de un puesto perteneciente a la subescala Administrativo de la escala de Administración Especial, en la Administración convocante siempre que haya sido a través de Oferta Pública de Empleo cuya convocatoria haya sido publicada en el Boletín Oficial de Gipuzkoa: 10 puntos

b.5.- Por haber superado, la fase de oposición de un procedimiento para la cobertura interina o temporal de puestos de trabajo de un puesto perteneciente la subescala Administrativo de la escala de Administración Especial, en la Administración convocante siempre que dicha convocatoria haya sido publicada en el Boletín Oficial de Gipuzkoa: 10 puntos

b.6.- Informatikako ezagutzak.
Informatika-ezagutzak baloratuko dira, 20 puntu gehienez, eta 5 puntu emango dira aipatzen diren informatika- ziurtagiri bakoitzeko aplikazio hauetakoen artekoak direnean :

– *Microsoft Outlook.*
– *Microsoft Word.*
– *Microsoft Excel.*
– *Internet.*

Aplikazioaren Moduluak gainditu izana IT Txartelaren ziurtapen-sistemaren bidez egiaztatuko da, oinarri orokorretan adierazitakoaren arabera.
Aplikazio beraren bertsio desberdinak egiaztatzen badira, horietako bakarra baloratuko da (Gehienez modulu edo bertsio bat aplikazio bakoitzeko).
Horregatik eta deialdi honen ondorioetarako, maila aurreratua egiaztatzen dutenak oinarrizko maila egiaztatutzat joko dira eta bat baloratua izango da.

b.6.- Conocimientos de informática.
Se valorarán los conocimientos informáticos, hasta un máximo de 20 puntos, a razón de 5 puntos por cada certificación en alguna de las siguientes aplicaciones:

– *Microsoft Outlook*
– *Microsoft Word*
– *Microsoft Excel.*
– *Internet*.

La superación de los módulos de cada aplicación se acreditará mediante el sistema de certificación IT Txartela, según se ha indicado en las bases generales.
En el caso de que se acrediten diferentes versiones de una misma aplicacion, solo se valorará uno de ellos (un modulo o version por cada aplicacion).
Por ello y a efectos de esta convocatoria, a quienes acrediten el nivel avanzado se les considerará, asimismo, acreditado el nivel básico.