

20/2021 LEGEAREN 2.1 ARTIKULUTIK ERATORRITAKO EPE LUZEKO BEHIN-BEHINEKO ENPLEGUA EGONKORTZEKO PROZESUA UDAL ERAIKINETAKO GARBITZAILEAK ETA KALE-GARBITZAILEAK

BETE BEHARREKO BALDINTZAK ETA ALEGATUTAKO MERITUAK EGIAZTATZEKO DOKUMENTUAK AURKEZTEKO ARGIBDIEAK

2023ko azaroaren 29an argitaratutako oharrean esandakoari jarraituz dokumentuen akreditaziorako eman beharreko pausuak ondorengoak dira:

1. <u>www.bergara.eus</u>, "udala" ataleko, "udal lan eskaintzak" azpiatalera joan eta "Egonkortze deialdiak" barruan dagokion deialdia hautatu. Bertan "Sartu" esteka klikatu. PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DE LARGA DURACION DERIVADO DEL ARTICULO 2.1 DE LA LEY 20/2021 LIMPIADORES/AS DE EDIFICIOS MUNICIPALES Y LIMPIEZA VIARIA

INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACION DE LA DOCUMENTACION ACREDITATIVA DE LOS REQUISITOS Y MERITOS ALEGADOS

De acuerdo con la nota publicada el 29 de noviembre de 2023, los pasos a dar para la acreditación de los documentos son los siguientes:

1. www.bergara.eus/es, en el apartado "ayuntamiento", ir a la subsección "Oferta de empleo del Avto" dentro y de "Convocatorias de estabilización" la elegir convocatoria que corresponde. Aquí clicar el enlace "Entrar".

Udal eraikinetako garbitzaileak eta kale garbitzaileak

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2.1 artikulutik eratorritako aldi baterako enplegua egonkortzeko Ofizioetako langileria po:

Lanpoltsa: bai

GAOn noiz argitaratua: 2022.eko Abenduaren 30a, Ostirala BOEn noiz argitaratua: 2023.eko Maiatzaren 12a, Ostirala Deialdiaren egoera: <u>Prozesuan dauden lan-eskaintzak</u> Eskaerak aurkezteko azken eguna: 2023.eko Ekainaren 13a, Asteartea Izen ematea eta info gehiago<mark>: <u>Sartu</u> Fitxategiak:</mark>

2. Deialdia hautatu

2. Elegir la convocatoria

ואטרופרוטגט פפטוט (טרט דן 2020 - זאראז דרבן

Udal eraikinetako garbitzaileak eta kale garbitzaileak (OP02/2023 - GARBITZ)

Hdaleko Antolakuntza eta Diaitalizazioko arduradunaren plaza lehiaketa-oposiz

3. Dokumentuen akreditaziotako estekan sartu

3. Entrar en el enlace para la acreditación documental



- 4. BakQ bitartez identifikatu
- 4. Identificarse mediante BakQ



Gipuzkoako udal zerbitzu telematikoak / Servicios telemáticos municipales de Gipuzkoa-k zure autentifikazioa eskatzen du

Aukera ezazu hurrengo identifikazio sistema hauetatik zein erabili nahi duzun:

BAKQ	NAN/AIZ, pasahitza eta koordenadak NAN/AIZ, pasahitza eta SMS kodea
	Ziurtagiri profesionala hodeian

- Lehenengo pantailan parte hartzeko baldintzak ikusiko dira, beheko adibidean ofizioz egiaztatuko dira baina izan daiteke egiaztatu behar izatea. Horrela bada ondorengo pausuetan azaltzen den era berdinean egin beharko da. Ondoren "hurrengoa" sakatu.
- 5. En la primera pantalla se verán las condiciones para participar, en el ejemplo de abajo se comprobarán de oficio, pero puede que sea necesario acreditarlas. Si es así, habrá que hacerlo de la misma manera que se explica en los siguientes pasos. A continuación, pulsar "siguiente"

Baldintzak	
Baldintza	Egiaztatzea
Eskola ziurtagiria	Ofizioz egiaztatuko da
Hizkuntza eskakizuna egiaztatzeko azterketa egin nahi duzu?	Ofizioz egiaztatuko da
Hurenooa	

- Esperientziaren atalean Bergarako udalean emandako zerbitzuek ez direnak egiaztatu behar direla adieraziko du. Horretarako "+" ikurrean sakatu.
- En el apartado de la experiencia indicara que han de acreditarse los servicios que no se hayan prestado en el Ayuntamiento de Bergara. Para ello pulse en el símbolo "+".

BERGARAKO UDALA	Aldi baterako lan kontratuduna	2012/10/14	2012/10/14	100%	Ofizioz egiaztatuko da
BERGARAKO UDALA	Aldi baterako lan kontratuduna	2012/06/12	2012/09/15	100%	Ofizioz egiaztatuko da
ARRASATEKO UDALA	Aldi baterako lan kontratuduna	2011/11/28	2012/05/27	100%	Dokumentua erantsi 🛛 🛨
MANCOMUNIDAD ALTO DEBA	Praktiketako funtzionarioa	2009/10/15	2010/10/04	100%	Dokumentua erantsi 🛛 🕂
					· · · · · ·

Aukera ezberdinak agertuko dira.

 Dokumentu berria eransteko, beheko adibidean horiz azaltzen diren aukerak markatuko dira: Se mostrarán diferentes opciones.

 Para adjuntar un nuevo documento, se han de marcar las opciones que aparecen en amarillo en el ejemplo:

Entitate deitzailearen zerbitzura lan egin baduzu edo lanean ari bazara, langileen espedientean al dago egiaztagiria?

Bri

Fgiaztagiria:

Ez dut erantsiko

Okumentu elektroniko berria erantsi

Hautatu erantsitako edo aurkeztutako dokumentu elektroniko bat

Dokumentua ez da elektronikoa eta digitalizatua izan da

Fitxategia aukeratu

• Deialdi honetan edo beste batean

aurkeztutako

• Para indicar los documenta presentados en esta o

- batean aurkeztutako dokumentuak adierazteko, beheko adibidean horiz azaltzen diren aukerak markatuko dira:
- Para indicar los documentos presentados en esta o en otra convocatoria, se han de marcar las opciones que aparecen en amarillo en el ejemplo:

Entitate deitzailearen zerbitzura lan egin baduzu edo lanean ari bazara, langileen espedientean al dago egiaztagiria?
Ez
O Bai
Egiaztagiria:
O Ez dut erantsiko
O Dokumentu elektroniko berria erantsi
🗕 Hautatu erantsitako edo aurkeztutako dokumentu elektroniko bat
🔿 Dokumentua ez da elektronikoa eta digitalizatua izan da
Dokumentu bat aukeratu:
Eormulario honetan erantsitako dokumentua
O Beste prozesu batean aurkeztutako dokumentua
Dokumentua ~



- 7. Ikastaroen atalean modu berdinean adierazi beharko da
- 7. En el apartado de cursos deberá indicarse de la misma forma

		-
Ikastaroa	Orduak	
INSERCION LABORAL	15.0	Dokumentua erantsi 🛛 +
SOPORTE VITAL BASICO	4.0	Dokumentua erantsi 🛛 ∓
Ikastaroa		
INSERCION LABORAL		
Orduak		
15.0		

Entitate deitzailearen zerbitzura lan egin baduzu edo lanean ari bazara, langileen espedientean al dago egiaztagiria? © Ez

O Bai

Egiaztagiria:

O Ez dut erantsiko

🔾 Dokumentu elektroniko berria erantsi

O Hautatu erantsitako edo aurkeztutako dokumentu elektroniko bat

O Dokumentua ez da elektronikoa eta digitalizatua izan da

- 8. Guzti hau bete eta gero "hurrengoa" sakatu.
- 9. Hurrengo pantailan egindakoaren laburpena ikusi ahal izango da. Egiaztatu ondoren "eskaera aurkeztu eta sinatu" sakatu. Ondoren BakQ-aren bitartez identifikatzea eskatuko du eta adierazten diran pausuak jarraitu beharko dira.
- 8. Una vez cumplimentado todo esto pulsar "siguiente".
- En la siguiente pantalla se podrá ver el resumen de lo realizado. Una vez comprobado pulsar "Presentar y firmar la solicitud". A continuación, pedirá identificarse a través de BakQ y se deberá de seguir los pasos que se indican.

Eskaeraren zirriborroa ikusi

Eskaera aurkeztu eta sinatu