

Udako Euskal Unibertsitatera (UEU) joateko dirulaguntzen **ARAUTEGIA**

1.- HELBURUA

Dirulaguntza hauen xedea da Udako Euskal Unibertsitateak (UEUK) antolatutako ikastaroetan Bergarako bizilagunen parte hartzea bultzatzea.

2.- BETE BEHARREKO BALDINTZAK

Dirulaguntza eskuratu nahi duen bizilagunak ondorengo baldintzak bete beharko ditu:

- Bergaran erroldatuta egotea ikastaroa hasi baino 12 hilabete lehenagotik.
- Azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 13. artikuluko 2. eta 3. zatiek adierazitako kausaren baten pean ez egotea.
- Egunean egotea betebeharrak fiskaletan eta Gizarte Segurantzakoetan eta baita Udalarekin ere.

3.- FINANTZIAZIOA

Urtero udal aurrekontuan diru kopuru bat izendatuko da dirulaguntza hauetarako. Kopuru zehatzak interesatuei jakinaraziko zaizkie Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratutako iragarki baten bitartez.

4.- ESKAERAK

Eskaerak Bergarako Udaleko Erregistro Orokorrean (udaletxeko BAZen) aurkeztu beharko dira urte bakoitzeko irailaren 15a baino lehen, edo 30/1992 Legeko 38.4 artikuluan zehaztutako lekuetan.

Udalaren webgunean edo udaletxeko Arreta Zerbitzuan eskuratu daitekeen inprimakia behar bezala beteta eta sinatuta erabili behar da eskaera egiteko. Eta ondorengo dokumentazioa ere aurkeztu beharko da:

- Nortasun Agiriaren kopia.
- Matrikularen ordainagiria.
- UEUko ziurtagiria, ikastaroan parte hartu izana egiaztatuko duena.
- Langabetu txartelaren kopia edo ikaslea dela edo, behintzat, aurreko ikasturtean ikasle izan dela egiaztatuko duen ziurtagiria. (%100eko laguntza lortu ahal izateko, aurkeztu beharrekoa).
- Erakundeei e.a. egindako dirulaguntza eskaeren zein jadanik emandako dirulaguntzen gaineko zinpeko aitorpena.
- Azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 13. artikuluko 2. eta 3. zatiek adierazitako dirulaguntzak jasotzeko debeku-kausen pean ez dagoela dioen zinpeko aitorpena.

Eskaera aurkezteak esan nahi du eskatzaileek bere horretan onartzen dituztela araudi honetan ezarritako baldintzak.

Ez da beste dokumentazio motarik onartuko.

Bergarako Udalak jadanik edukiko balu eskatutako dokumenturen bat, dirulaguntzaren eskatzaileak ez luke aurkeztu beharrik izango, beti ere, eskaeran aurkeztu zireneko data eta organo edo bulegoa adierazten badira, eta ez badira bost urte baino gehiago igaro dagokien prozedura bukatu zenetik.

Hala ere, dokumentua lortzeko ezintasun materiala balego, organo eskudunak eskatu ahal izango du agiri hori aurkeztea, erabaki-proposamena egin aurretik.

5.- DIRULAGUNTZAREN ZENBATEKOA.

Emango den gehienezko laguntza honakoa izango da:

- Lanik gabe egonez gero edo ikaslea izanez gero, matrikula eta egoitzaren kostu osoaren %100ekoa. Aurreko ikasturtean ikasle izan denari ikasle kontsiderazioa emango zaio, nahiz eta eskaera aurkezten duen momentuan ez izan
- Lana izanez gero, matrikula eta egoitzaren kostu osoaren %75ekoa.

Kasu baten ere ez da diruz lagunduko bestelako gasturik: bidai-gastu eta abar

Laguntzotarako aurreikusitako aurrekontua goian adierazitako gehienezko laguntzak emateko bestekoa ez balitz, eskari guztien artean proportzioan banatuko da.

6.- ERABAKIA

Eskaerak aurkezteko epea bukatu ondoren, Udaleko Euskara departamentuak aztertuko ditu, eta agiriren bat falta bada, 10 eguneko epea emango da hura aurkezteko.

Epea bukatu, eta agiririk aurkeztu ez bada, interesatuak bere eskaeran atzera egin duela ulertuko da eta eskaera artxibatu egingo da.

Azkenik, Departamentuak txosten teknikoa egin ondoren, Euskarako Udal Batzorde Informatzaileak dirulaguntzak emateko proposamena egingo dio Alkateari erabakia har dezan.

Erabakia interesatuari jakinaraziko zaio eta, halaber, emandako dirulaguntzen informazioa udal iragarki taulan argitaratuko da.

Eskaerak aurkezteko epea bukatu eta, gehienez, hiru hilabeteko epean hartuko da erabakia.

Epe hori igaro ondoren, Udalak eskaeraren baten gainean erabakirik hartu ez badu, eskaera ez dela onartu ulertuko da.

Udalak, Batzorde Informatzailearen bitartez, beharrezko deritzon informazio osagarri guztia eskatu ahal izango du erabaki-proposamena formulatu aurretik.

7.- ONURADUNEN BETEBEHARRAK

Onuradunaren betebeharrak dira:

- a) Dirulaguntzaren arrazoi diren jarduerak egin edo/eta helburuak betetzea.

- b) Dirulaguntzaren emakida edo erabilpenerako baldintzak, jarduerak eta helburuak bete direla Bergarako Udalaren aurrean justifikatzea.
- c) Udalak egin beharreko egiaztapen jarduketan pean jartzea.
- d) Bergarako Udalarik berak lagundutako jarduera berberengatik jasotako beste dirulaguntzen berri ematea.

Horren berri jakin bezain laster egin beharko da komunikazio hau eta, edozein kasutan, Udaletik jasotako fondoen erabilera justifikatu aurretik.

- e) Jasotako fondoen erabilerari buruzko egiaztagiria gutxienez bost urtez gordetzea.
- f) Jasotako dirulaguntza itzultzea, horretarako arrazoren bat izango balitz.

8.- DIRULAGUNTZA ORDAINTZEKO MODUA

Udalak erabakia hartutakoan dirulaguntzaren %100a ordainduko du.

9.- DIRULAGUNTZEN KONKURRENTZIA

Udalak emandako dirulaguntza bateragarria da helburu berberengatik jasotako beste edozein dirulaguntzarekin.

Hala ere, dirulaguntza ezin izango da izan, beste dirulaguntza batzuekin batera zein bera bakarrik, lagundutako jardueraren kostua gainditzeko bestekoa.

10.- DIRULAGUNTZA ALDATZEA

Dirulaguntza emateko kontuan hartu diren baldintzen aldaketek, eta, edozein kasutan, beste entitate publiko edo pribatu batzuetatik konkurrentzian jasotako laguntzek, emakidaren erabakia aldatzea ekar dezakete.

11.- DIRULAGUNTZA EZEZTATZEA

Dirulaguntza berrikusteko eta, hala egokituz gero, ezeztatu eta jasotako dirulaguntza itzultzeko arrazoi izango dira:

- a) Dirulaguntza beharrezko baldintzak bete gabe jaso izana.
- b) Dirulaguntzaren helburua, osotasunean edo partzialki, ez betetzea.
- c) Diru-laguntzari eman zaion erabilera zuritzeko derrigortasuna ez betetzea edo behar den bezala ez betetzea.
- d) Finantzen kontrol- eta frogatze-jarduerak oztopatzea, ezetza ematea, desenkusatzeko edo erresistentzia jartzea; agiriak kontserbatzeko eta kontabilitate eta erregistratze aldetik dituzten betebeharrak ez betetzea; horien ondorioz emandako diru-laguntza zertan erabili den ziurtatzea oztopatzen bada, helburua betetzen ez bada edo helburu berarentzako bestelako diru-laguntza, diru-sarrera edo baliabideak baldin badaude.
- e) Araudi honetan diru-laguntzaren onuradunei ezarritako betebeharrak ez betetzea.

Itzuli beharreko diru-kopuruak eskubide publikoko diru-sarreratzat hartuko dira.

12.- HARTUTAKO BETEBEHARRAK EZ BETETZEA

Dirulaguntza ezeztatzea ez dakarren ez-betetze bakoitza laguntzaren %5arekin zigortuko da dagokion espedientea tramitatu eta interesatuari audientzia eman ondoren.

13.- ARAUTEGI HONEN INTERPRETAZIOA

Arautegi honen interpretazio eta garapenean sor daitezkeen zalantzak Alkateak erabakiko ditu.

14.- ZUZENBIDE OSAGARRIA

Arautegi honetan espreski zehaztuta ez dagoenean, azaroaren 17ko 38/2003 legea, dirulaguntzei buruzkoa, aplikatuko da.