

BASES

Bases para la concesión de subvenciones a habitantes de Bergara que participen en los módulos y conferencias organizados por Idazle Eskola en el curso 2024-2025

1.- OBJETO

El objeto de las subvenciones es fomentar la participación de habitantes de Bergara en los módulos y conferencias organizados por IDAZLE ESKOLA en el seno de la UNED de Bergara.

2.- REQUISITOS

Las personas que deseen obtener subvención deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Estar empadronadas en Bergara desde al menos 12 meses antes del comienzo del curso.
- No estar incurso en ninguna de las causas señaladas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre.
- Estar al corriente en el pago de sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social, así como con el Ayuntamiento.

3.- FINANCIACIÓN

El Ayuntamiento de Bergara destinará 1.000 euros a las subvenciones para habitantes de Bergara que tomen parte en los módulos y conferencias del curso 2024-2025.

4.- SOLICITUDES

Las solicitudes deberán presentarse en el Registro General del Ayuntamiento de Bergara, utilizándose para ello el impreso [F0046C Solicitud de ayuda para cursos en la Idazle Eskola \(Escuela de Escritores/as\)](#), que se encuentra disponible en la web municipal o en el B@Z.

El plazo de presentación de solicitudes para los módulos y conferencias en los que se ha participado en el anterior curso escolar, desde septiembre hasta agosto, ambos inclusive, finalizará el día 30 de octubre de 2025 (incluido este día).

Documentación a presentar:

- Documento Nacional de Identidad.
- Si la solicitud la realiza una persona distinta a la persona interesada, impreso de representación (F0136) acompañado del DNI, pasaporte, o permiso de residencia de la persona interesada, además del de la persona solicitante. (F0136 Impreso de representación)
- Recibo del abono de la matrícula.
- Certificado expedido por la Idazle Eskola (UNED), acreditativo de su participación en el curso.
- Para obtener la subvención del 100% deberá justificar que estaba en paro o era estudiante durante la duración del curso, presentado para ello:

- El documento denominado “vida laboral”, que certifique que ha estado en paro. ○
- El certificado acreditativo de haber sido estudiante en ese tiempo.

La presentación de la solicitud implica la total aceptación de las condiciones establecidas en las presentes bases.

No se aceptará ningún otro tipo de documentación.

En el caso de que alguno de los documentos requeridos haya sido ya presentado anteriormente en el Ayuntamiento de Bergara, la persona solicitante no se verá obligada a presentarlo por segunda vez, siempre que no hayan transcurrido cinco o más años desde que lo hizo. Para ello, deberá indicar en la solicitud en qué fecha y a qué órgano o dependencia fueron presentados dichos documentos.

Sin embargo, en caso de que fuera materialmente imposible conseguir dichos documentos, el órgano competente podría requerir su presentación antes de la formulación de la propuesta de resolución.

5.- CUANTÍA DE LA SUBVENCIÓN.

La cuantía máxima de subvención concedida será la siguiente:

- A las personas que justifiquen estar desempleadas o ser estudiantes durante la duración del curso, el 100% del coste total abonado en concepto de matrícula.
- En el resto de los casos, el 75% del coste total abonado en concepto de matrícula.

En caso de que la consignación presupuestaria prevista para estas ayudas no fuese suficiente para responder a las ayudas máximas arriba señaladas, se distribuirá proporcionalmente entre todas las solicitudes.

6.- RESOLUCIÓN

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, éstas serán revisadas por el Departamento Municipal de Euskera, y, en caso de que faltase algún documento, se concederá un plazo de 10 días para su subsanación.

Finalizado dicho plazo sin haberse presentado la documentación requerida, se entenderá que la persona interesada ha desistido y se procederá al archivo de la solicitud.

Finalmente, y una vez que el departamento haya emitido su informe técnico, la Comisión Municipal Informativa de Ciudadanía elevará una propuesta de concesión de subvenciones al Alcalde, que será quien adopte la resolución oportuna.

La resolución adoptada se notificará a la persona interesada, y la información sobre las subvenciones otorgadas se publicará en la Base de Datos Nacional de Subvenciones así como en el portal de transparencia municipal.

La resolución será emitida en el plazo máximo de tres meses contados a partir de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Transcurrido dicho plazo, si el Ayuntamiento no ha adoptado ninguna resolución respecto a alguna solicitud, se entenderá que dicha solicitud no ha sido aceptada.

7.- OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS

Las obligaciones de las personas beneficiarias son las siguientes:

- a) Realizar las actividades y/o cumplir los fines que fundamentan la concesión de la subvención.

- b) Justificar ante el Ayuntamiento de Bergara el cumplimiento de las condiciones, actividades y objetivos tenidos en cuenta para la concesión o utilización de la subvención.
- c) Someterse a las actuaciones de comprobación que realice el Ayuntamiento.
- d) Comunicar al Ayuntamiento de Bergara cualquier otra subvención que le haya sido otorgada para la misma actividad que ahora se subvenciona.

Esta comunicación se deberá realizar nada más se tenga conocimiento de ello y, siempre, antes de justificar el destino de los fondos recibidos del Ayuntamiento.

- e) En caso de que exista algún motivo para la devolución de la ayuda recibida, efectuar dicha devolución.

8.- FORMA DE ABONO DE LA SUBVENCIÓN

El Ayuntamiento abonará el 100% de la subvención concedida en el momento en que se adopte el acuerdo de concesión.

9.- CONCURRENCIA DE SUBVENCIONES

La subvención concedida por el Ayuntamiento es compatible con cualquier otra recibida para el mismo fin.

Sin embargo, el importe no podrá exceder, por sí solo o en concurrencia con otras subvenciones, del coste de la actividad subvencionada.

10.- MODIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras entidades públicas o privadas, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

11.- ANULACIÓN O REVOCACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Serán motivos para la revisión de la subvención, así como, si procede, para su revocación y reintegro de la subvención concedida, los siguientes:

- a) Haber recibido la subvención sin cumplir las condiciones requeridas para ello.
- b) Incumplimiento, total o parcial, de la actividad objeto de la subvención.
- c) Incumplimiento de la obligación de justificación o justificación insuficiente del destino de la subvención recibida.
- d) Impedir las actividades de control financiero o de comprobación, o negarse, excusarse o poner resistencia a ellas; no cumplir las obligaciones en cuanto a conservación de documentos y a contabilidad y registro; impedir, como consecuencia de lo anterior, llevar a cabo las acciones de comprobación del uso dado a las subvenciones recibidas, del cumplimiento del objetivo y si se han recibido otras subvenciones o disponen de otros ingresos o recursos para el mismo objetivo.
- e) Incumplimiento de las obligaciones impuestas en las presentes bases a las personas beneficiarias con motivo de la concesión de la subvención.

Los importes a reintegrar se considerarán como ingresos de derecho público.



12.-INTERPRETACIÓN DE LAS PRESENTES BASES

Cualquier duda surgida en la interpretación y desarrollo de estas bases será resuelta por Alcaldía.

13.- DERECHO SUPLETORIO

En todo lo no recogido expresamente en las presentes bases, se estará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el reglamento de desarrollo de dicha ley, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 22 de julio, la ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Bergara y la norma municipal presupuestaria.

Bergara, a 2 de septiembre de 2025

El Alcalde